VETEVALUIMI NË SHKOLLËN FILLORE

Shkolla Fillore Komunale „Sabedin Bajrami“, fshati Kamjan– komuna Bogovinës

Për periudhën prej 2023 deri 2025



Qershor, 2025

Vetevaluimi i shkollës	
Shkolla	SHFK “Sabedin Bajrami” f.Kamjan-Komuna Bogovinës
Adresa	Rr. 101 PN F. Kamjan
Telefoni, posta-e	044-394-294 ou-sabedinbajrami-kamenjane-bogovinje@schools.mk
Periudha e pregaditjes së VESH	19.02.2025 - 30.05.2025
Numri i nxënësve në shkollë	650
Numri i shkollave periferike	Dy shkolla rajonale F.Siniçan dhe F.Sellarcë
Drejtori i Shkollës	
Emri dhe Mbiemri	Asmir Sallai
Nënshkrimi	
Data	30.05.2025
Miratim nga KSH	
Emri dhe Mbiemri	Zulqufli Zenuni
Nënshkrimi	
Data	19.02.2025

SHFK "Sabedin Bajrami" f.Kamjan-Komuna Bogovinë

Fusha 1: Planifikimi, mësimdhënia dhe nxënia

Indikatorët për fushën:
1.1 Planifikimet e mësuesve **1.2 Procesi mësimor** **1.3 Përvojat e nxënësve nga të nxënit** **1.4 Vlerësimi si pjesë e mësimdhënies** **1.5 Aktivitetet jashtëshkollore dhe garat**

1. **<u>Teuta Bajrami</u>-përgjegjës për fushën 1**
2. Ibe Elezi-arsimtare
3. Driton Bajrami-arsimtar
4. Hirijet Nuredini -arsimtare
5. Meradije Deari-psikologe
6. Mirjeta Sinani-pedagoge

Mbledhja e të dhënave		
Indikatori 1.1 Planifikimet e mësuesve		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas indikatorëve**	**Informacione që janë mbledhur**
• Planet dhe programet mësimore të miratuara nga MASH • Standardet për arritjet e nxënësve në fund të arsimit fillor • Programi vjetor i punës së shkollës • E-ditar • Planifikimet e mësuesve • Listat • Agjenda dhe raporte nga trajnimet e realizuara • Protokolle dhe lista nga takimet e aktiviteteve profesionale • Anketa me mësuesit • Raporte nga bashkëpunëtorët profesionalë për planet e ndjekura • Orari i vizitave në mësime	Mbështetje dhe ndjekje e planifikimeve të mësuesve	Mësuesit përgatisin plane vjetore, tematiko-procesuale dhe ditore/scenare me të gjithë elementët e nevojshëm për realizimin e suksesshëm të mësimit për të gjitha lëndët – të detyrueshme dhe të zgjedhura, në përputhje me planet dhe programet mësimore të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Shkencës (MASH). Mësuesit mendojnë se mbështetja nga drejtori ose shërbimi profesional gjatë përgatitjes së planifikimeve për lëndët e tyre është e përshtatshme – 36.07% janë plotësisht dakord, 59.02% janë dakord dhe 3.28% nuk janë dakord. Në kuadër të planifikimeve, dhe sipas udhëzimeve të dhëna nga një edukator-rehabilitues i specializuar, përgatiten plane vjetore, afatmesme dhe individuale për nxënësit me nevoja edukative speciale, të cilat përgatiten sipas aftësive të tyre. Aktivitetet përfshihen në planifikime ditore si aktivitete të diferencuara. Realizimi i planeve dhe programeve mësimore është në përputhje me kërkesat dhe siguron arritjen e qëllimeve të standardeve kombëtare dhe Konceptit për arsimin fillor. Në fillim të vitit shkollor, prindërit dhe nxënësit informohen për planet dhe programet mësimore që do të realizohen gjatë vitit shkollor. Byroja për Zhvillimin e Arsimit përgatit një katalog me trajnime sipas fushave dhe, sipas këtij katalogu, mësuesit zgjedhin cilat trajnime do të ndjekin. Trajnimet e realizuara regjistrohen në Planin Personal për Zhvillimin Profesional të mësuesve. Pas realizimit të trajnimeve, personeli i trajnuar realizon diseminim të brendshëm. Sipas procedurave të përcaktuara dhe formularëve, drejtori dhe psikologu dhe pedagogu, para fillimit dhe gjatë vitit shkollor, ndjekin planifikimet e mësuesve dhe ofrojnë mbështetje për përmirësim nëpërmjet bisedave individuale me mësuesit kur është e nevojshme. Të paktën një deri dy herë gjatë një gjysmëvjetori, bëhet vizitë në orë nga Drejtori dhe shërbimi profesional, sipas një plani të paraprak dhe publik të vizitave (43.55% janë plotësisht dakord, dhe 51.61% janë dakord). Mësuesit këmbëjnë përvoja për planifikimin dhe përgatitjen e përmbajtjeve mësimore brenda aktiviteteve profesionale dhe përdorin përvoja profesionale nga burime të ndryshme.

• Raporte nga orët e vizituara • PZHP(Plani Personal për zhvillim profesional të arsimtarëve)		
	Këmbimi i përvojave dhe informacionit gjatë planifikimit	Mësuesit këmbëjnë përvoja për planifikimin dhe përgatitjen e përmbajtjeve mësimore brenda aktiviteteve profesionale dhe përdorin përvoja profesionale nga media të ndryshme. Si rezultat i këmbimit të përvojave dhe përdorimit të përvojave profesionale, planifikimet janë përmirësuar.
Indikatori 1.2 Procesi mësimor		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas indikatorëve**	**Informacione që janë mbledhur**
• Planifikimet e mësuesve • Listat për ndjekjen e planifikimeve • Anketa për mësuesit, prindërit dhe nxënësit • Protokolle nga këshillat e mësuesve • Orari për vizita në mësime • Raporte nga orët e vizituara • E-dnevnik • Udhëzuesi për lëndët e zgjedhura në arsimin fillor • Udhëzues për arsimin inkluziv	Realizimi i planeve dhe programeve mësimore	Mësimi në shkollë realizohet sipas volumit të përcaktuar, Konceptit për arsimin fillor, arsimit inkluziv dhe sipas kalendarit të punës të miratuar nga Ministria e Arsimit dhe Shkencës (MASH). Nga klasa e parë deri në të gjashtën, mësimi realizohet sipas planit dhe programit mësimor sipas Konceptit të ri për arsimin fillor. Në rast të mungesës, mësimi realizohet me zëvendësim ose me personel të përshtatshëm nga shkolla.
	Zgjedhja e lëndëve mësimore	Zgjedhja e lëndëve dhe aktiviteteve të lira zgjedhore bëhet në përputhje me Konceptin për arsimin fillor dhe Udhëzuesin për lëndët e zgjedhura në arsimin fillor. Shkolla përgatit një anketë, mbi bazën e së cilës, sipas Konceptit të ri, shkolla ofron 10 lëndë të zgjedhura. Nxënësit nga klasa e 8 të deri në të 9-tën kanë mundësi të zgjedhin nga 1 lëndë të zgjedhura. Prindërit, sipas interesave të fëmijës së tyre, vendosin për lëndën e zgjedhur (40.40% e prindërve janë plotësisht dakord, ndërsa 36.36% janë dakord; nga nxënësit, 36.08% janë plotësisht dakord, 32.99% janë dakord dhe 16.49% nuk janë dakord).
	Detyra, aktivitete dhe burime të zgjedhura	Mësuesit i bëjnë orët interesante (44.66% e nxënësve janë plotësisht dakord, 40.78% janë dakord), dhe për këto përdorin materiale dhe burime të ndryshme për të mësuar (internet, enciklopedi, modele, etj. 44.55% e nxënësve janë plotësisht dakord, dhe 41.58% janë dakord).
	Interaksioni ndërmjet mësuesve dhe nxënësve, dhe ndërmjet nxënësve	Në shumicën e orëve, nxënësit janë aktivisht të përfshirë në mësim (përgjigjen në pyetje, diskutojnë, punojnë në grupe, etj.) – 42.72% e nxënësve janë plotësisht dakord, ndërsa 38.83% janë dakord. Mësuesit i mbështesin dhe i motivojnë nxënësit për pjesëmarrje në gara dhe konkurse të ndryshme (49.51% janë plotësisht dakord, ndërsa 33.01% janë dakord).

	Realizimi i arsimit inkluziv	Mësuesit që japin mësim për nxënësit me nevoja edukative speciale përgatisin dhe përshtatin planet dhe programet mësimore (PIA) Plani Individual i Arsimit sipas aftësive të tyre, dhe sipas nevojës, përdorin qasje të diferencuar dhe individualizuar për nxënësit me vështirësi në të mësuar. Përdoren metoda dhe teknika të ndryshme, si dhe mjetet mësimore vizuale. Mësuesit bashkëpunojnë me nxënësit, i kuptojnë, i pranojnë dhe i respektojnë. Mundësitë e barabarta janë të siguruara për përfshirjen e të gjithë nxënësve. Gjatë orëve mësimore krijohen mundësi të barabarta për pjesëmarrje për të gjithë nxënësit, dhe me ndërveprimin mësues/nxënës dhe përdorimin e metodave dhe teknikave moderne arrihen qëllimet e caktuara për orën. Pjesa më e madhe e prindërve mendojnë se mësuesit i përshtatin detyrat dhe aktivitetet sipas nevojave individuale të fëmijës së tyre (53.54% janë plotësisht dakord, 34.34% janë dakord), dhe se fëmija i tyre mund të shprehë veten lirisht gjatë orëve (65.05% janë plotësisht dakord, 27.18% janë dakord). Gjatë regjistrimit në klasën e parë, nga shërbimi profesional ose me vlerësimin e mëparshëm të MKF (Klasifikimi Ndërkombëtar i Funksionimit), regjistrohen nxënësit me nevoja edukative speciale. Duhet theksuar se edhe gjatë procesit edukativ, mësuesit mund të vërejnë nxënës që kanë vështirësi në përvetësimin e përmbajtjeve mësimore ose janë me nevoja edukative speciale. Këtyre nxënësve u jepet mundësi e barabartë për mësim dhe krijimi i një atmosfere emocionale ku pranohet nga shokët e klasës. Për nevojat e nxënësve me pengesa fizike, është përshtatur qasja në shkollë, hapësirat në korridore dhe qasja në tualete. Shkolla ka një ekip inkluziv shkollor prej 7 anëtarësh dhe një Program për punën e Ekipit Inkluziv të Shkollës, si dhe një EIN (ekip inkluziv nxënësi), që do të thotë se për secilin nxënës përgatitet një program i veçantë. Secili ekip udhëhiqet nga psikologia e shkollës. Çdo ekip për çdo nxënës përgatit një Plan Individual të Arsimit (PIA), që do të thotë se çdo mësues përgatit një plan për nxënësin për të cilin jep mësim. Sipas legjislacionit të përcaktuar, ekipi inkluziv siguron mbështetje për përgatitjen e PIA-së për të gjitha lëndët mësimore. Që nga viti shkollor 2022/23, MASH ka marrë projektin për punë të dobishme shoqërore dhe ka emëruar në mënyrë të veçantë "Zlatan Sremec " – Shkup, e cila është përgjegjëse edhe për komunën tonë. Përmes Qendrës Burimore në vitin shkollor 2024/25 është siguruar një asistent arsimor për një nxënës me vlerësim sipas MKF (Instituti për shëndetin mendor për fëmijë dhe të rritur). Ky numër ndryshon kur një nxënës largohet ose përfundon klasën e nëntë dhe kur regjistrohen nxënës të rinj ose një nxënës i ri merr vlerësimin nga MKF. Mësuesit kanë ndjekur trajnimet e ndryshme interne të organizuara nga bashkëpunëtorët profesionalë dhe arsimtarë, webinarë dhe trajnime që i financojnë vetë si trajnimet online dhe terajnime që organizohen nga biroja për zhvillimin e arsimit. Asistenti arsimor në shkollën tonë ka pasur bashkëpunim të shkëlqyer me mësuesit, prindërit dhe të gjithë ekipin inkluziv. Shkolla ka një ekip për integrimin shkollor që ka përgatitur një plan për ndjekjen e aktiviteteve në nivelin e shkollës.

• Raport për aktivitetet shumëetnike të mbajtura	• Aktivitete për integrimin ndër-etnik në arsim	Çdo mësues gjatë vitit shkollor realizon të paktën 6 aktivitete të pavarura multikulturale. Shkolla planifikon bashkëpunim me shkollën partnere "JAN AMOS KOMENSKI" Shkup për realizimin e aktiviteteve të përbashkëta. Me shkollën partnere janë realizuar 5 aktivitete me nxënësit. U organizuan aktivitete sportive dhe humanitare (35.05% e nxënësve janë plotësisht dakord, ndërsa 32.99% janë dakord). Në kuadër të kornizës ligjore, shkolla dorëzon raporte gjysmëvjetore dhe vjetore për integrimin ndër-etnik (IND).

Indikatori 1.3 Përvojat e nxënësve nga të nxënit		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas indikatorëve**	**Informacione që janë mbledhur**
• Anketë me nxënësit, prindërit dhe mësuesit • Evidenca e bashkëpunëtorëve profesionalë (psikologu dhe pedagogu,edukatori/ja arsimor/e)	• Mjedisi dhe atmosfera për mësim • Identifikimi dhe plotësimi i nevojave të ndryshme edukative	Nga anketat me nxënësit, prindërit, stafin profesional dhe mësuesit, është konstatuar se mjedisi shkollor është kulturor dhe motivues, i cili nxit interesin për mësim. Shumica e prindërve të anketuar mendojnë se shkolla është një mjedis motivues për fëmijën e tyre (54.37% janë plotësisht dakord dhe 34.95% janë dakord). Mësuesit diskutojnë rregullisht me nxënësit për tema aktuale dhe të përditshme dhe shkëmbejnë përvoja dhe ide. Në planifikime, përmbajtjet integrohen vazhdimisht për t'i aftësuar nxënësit për të zgjidhur probleme në jetën reale dhe për të nxitur pjesëmarrjen dhe kontributin e tyre në shoqëri. (Mësuesit i nxisin nxënësit të bëjnë pyetje kur nuk kuptojnë diçka ose kur duan të dinë më shumë—79.03% janë plotësisht dakord dhe 20.97% janë dakord.) Gjatë mësimit, nxënësit nxiten të mendojnë në mënyrë të pavarur dhe kritike, të bëjnë pyetje dhe të nxjerrin përfundime nga ajo që mësojnë. Përmbajtjet e planeve mësimore, sipas manualit "Edukimi për Aftësi Jetësore", plotësisht nxisin zhvillimin emocional, personal dhe shoqëror të nxënësve nga grupe të ndryshme gjinore dhe etnike, si dhe zhvillimin e aftësive që i ndihmojnë ata në lëndët e tjera dhe në jetën e përditshme. Nxënësit e perceptojnë shkollën si një mjedis motivues, ku ata socializohen, inkurajohen të jenë krijues, të komunikojnë dhe të jenë tolerantë, duke rritur kështu jo vetëm arritjet e tyre, por edhe potencialet dhe aftësitë e tjera për të menduar në mënyrë të pavarur dhe kritike. Po ashtu, ata kanë lirinë të bëjnë pyetje dhe të nxjerrin përfundime për çdo paqartësi. Një numër më i madh i nxënësve kanë deklaruar se shkolla është një mjedis motivues sepse mund të bëjnë pyetje, të shprehin mendimet e tyre dhe të lavdërohen për këtë. Një numër më i madh nxënësish mendojnë se mbështeten dhe inkurajohen të marrin pjesë në gara dhe projekte—48.54% janë plotësisht dakord dhe 39.81% janë dakord. Mësuesit përdorin metoda të ndryshme për të motivuar nxënësit duke dhënë komente afirmative për aktivitetet e tyre, duke i theksuar ato publikisht brenda një periudhe të caktuar, duke vendosur theks të veçantë në nxitjen e vetëbesimit kur shprehin mendimin e tyre personal. Sigurisht, kujdeset edhe për anët e dobëta të nxënësit përmes bisedave individuale. Nxënësit kanë qasje të lirë në bibliotekën e shkollës. Për vëmendje është dhënë për stilin individual të të mësuarit dhe nxitjen e kreativitetit. Gjatë procesit mësimor, përmes përdorimit të teknikave dhe metodave të ndryshme mësimore, si dhe teknologjisë interaktive moderne, mësuesit me sukses i identifikojnë nevojat individuale arsimore të nxënësve, duke u mundësuar atyre një përvetësim më të lehtë të materialeve mësimore.

		Gjatë procesit edukativo-arsimor, kur mësuesit vërejnë se një nxënës ka vështirësi, ata e informojnë shërbimin profesional, i cili zhvillon një bisedë me nxënësin dhe prindin dhe nëse është e nevojshme, ndërmerr hapa të mëtejshëm.
Indikatori 1.4 Vlerësimi si pjesë e mësimdhënies		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas indikatorëve**	**Informacione që janë mbledhur**
• Standardet dhe kriteret për arritjet e nxënësve • Instrumentet për ndjekjen e nxënësve me nevoja edukative speciale (NESE) • Instrumentet e përdorura për vlerësim (teste njohurie, kontrollne dhe punë shkruese, lista të pikëve, lista kontrolli) • Portofoliot e nxënësve • Shikimi në evidencën dhe dokumentacionin pedagogjik • Protokolle nga aktivitetet profesionale	• Politika shkollore për vlerësim • Metodat, format dhe instrumentet e vlerësimit • Koeficienti i vazhdimësisë së suksesit të nxënësve • Përdorimi i informacionit nga vlerësimi në mësimdhënie	Çdo mësues, gjatë vlerësimit, ndjek dispozitat ligjore dhe kriteret e vlerësimit, standardet e arritjeve të nxënësve dhe kriteret për vlerësim. Nga klasa e parë deri në të tretën, nxënësit vlerësohen në mënyrë përshkruese, nga klasa e katërt deri në të gjashtën përshkruese dhe numerike vetëm në fund të vitit shkollor, ndërsa nga klasa e shtatë deri në të nëntën vetëm numerikisht. Nxënësit me nevoja të veçanta edukative (NNV) monitorohen vazhdimisht për arritjet e tyre. Në bashkëpunim me anëtarët e ekipit gjithëpërfshirës, nxënësit vlerësohen në mënyrë të përshtatur. Përparimi dhe arritjet e nxënësve ndiqen vazhdimisht nga mësuesit dhe bashkëpunëtorët profesionalë. Kur identifikohen vështirësi të caktuara në procesin e të nxënit, ndërmerren masa specifike për t'i tejkaluar ato. Në shkollë janë formuar grupe profesionale të mësuesve për mbështetje dhe bashkëpunim të ndërsjellë, ndarje të njohurive dhe praktikave pedagogjike, si dhe për marrjen e iniciativave për përmirësimin e cilësisë së punës edukativo-arsimore të shkollës. Me këto grupe janë të njohur edhe nxënësit dhe prindërit. Vlerësimi i nxënësve bëhet përmes: • **Vlerësimit formativ** – një proces i vazhdueshëm i ndjekjes, verifikimit dhe vlerësimit të arritjeve, duke siguruar prova objektive për përparimin e nxënësve, duke identifikuar sukseset dhe fushat që kanë nevojë për përmirësim. • **Vlerësimit sumativ** – matja e arritjeve të nxënësve në fund të një njësie të caktuar mësimore ose në një periudhë të caktuar kohore (tre mujor, gjysmë viti, fund i vitit shkollor). Rezultatet e vlerësimit formativ dhe sumativ përdoren për të formuar notën për arritjet e nxënësve. Shumica e nxënësve dhe prindërve pajtohen se vlerësimi është i drejtë, publik dhe transparent, i shoqëruar me diskutim të ndërsjellë dhe komente nga mësuesi për njohuritë e përvetësuara, gjë që ndihmon shumë në përmirësimin e arritjeve të nxënësve. Vlerësimi për çdo lëndë mësimore kryhet në bazë të standardeve dhe kritereve të vlerësimit të hartuara nga Ministria e Arsimit dhe Shkencës. (54.37% e prindërve pajtohen plotësisht se janë të njohur me kriteret e vlerësimit për lëndët mësimore, ndërsa 33.98% pajtohen. Nga nxënësit, shumica (59.22%) pajtohen plotësisht se mësuesit u shpjegojnë paraprakisht se çfarë duhet të dinë për çdo notë dhe se vlerësimi është i drejtë – 29.13% pajtohen dhe 6.80% nuk pajtohen).

• Deklarata të nënshkruara nga prindërit • Anketat nga mësuesit, prindërit dhe nxënësit • Analiza gjysmëvjetore dhe vjetore për suksesin • Orari për mësim shtesë dhe mësim të avancuar dhe regjistrimet në E-ditar		Vlerësimi i njohurive kryhet në përputhje me objektivat e kurrikulës përmes testimeve gojore dhe me shkrim, në varësi të natyrës së lëndës mësimore, si dhe përmes vlerësimit të punimeve dhe demonstrimeve praktike. Mësuesit tregojnë dëshirë për modernizimin e procesit mësimor dhe zbatojnë forma, metoda dhe teknika të ndryshme, duke ndarë ide të reja për përmirësimin dhe prezantimin më interesant të përmbajtjes mësimore brenda grupeve profesionale. Në procesin e vlerësimit marrin pjesë edhe nxënësit përmes vetëvlerësimit, vlerësimit të ndërsjellë, ndërtimit të kritereve ose mbajtjes së një portofoli. Me instrumente të vlerësimit monitorohet dhe vlerësohet në mënyrë të vazhdueshme përparimi i nxënësve në nivel të grupeve profesionale dhe në bashkëpunim me shërbimin profesional të shkollës. • **Shumica e mësuesve** (29.03%) pajtohen plotësisht se përdorin mënyra të ndryshme të vlerësimit të nxënësve, ndërsa 59.68% pajtohen. • **Shumica e nxënësve** (51.96%) pajtohen plotësisht se mësuesit përdorin metoda të ndryshme për testimin e njohurive. **Koeficienti i vazhdimësisë së suksesit të nxënësve**

Klasat	Klasa e VII	Klasa e VIII	Klasa e IX
Suksesi mesatar në gjysëmvjetor	3.34	3.24	3.19
Suksesi mesatar në fund	3.67	3.61	3.28
Koeficienti	73,60	71,93	67,94

Klasat	Klasa e VII	Klasa e VIII	Klasa e IX
Suksesi mesatar në gjysëmvjetor	3.65	3.18	3.09
Suksesi mesatar në fund	3.94	3.68	3.72
Koeficienti	79.69	72.03	71.50

Informacionet e marra nga vlerësimi u mundësojnë mësuesve të identifikojnë pikat e forta dhe të dobëta të nxënësve dhe në bazë të tyre të përshtatin, krijojnë dhe vlerësojnë planet e tyre mësimore në lidhje me strategji më të mira, planifikime më të mira dhe realizim më të suksesshëm të mësimdhënies.

Plani dhe programi mësimor u jep liri mësuesve të bëjnë ndryshime në materialet mësimore, në metodat e mësimdhënies ose të shtojnë burime shtesë për të rritur interesin për të mësuar.

		Mësuesit i identifikojnë nxënësit që e kanë më të vështirë të përvetësojnë përmbajtjen mësimore ose ata që përparojnë më shpejt dhe u propozojnë materiale shtesë mësimore, mësim individual ose programe të veçanta për përvetësimin e materialit mësimor. Ata gjithashtu diskutojnë me nxënësit për përparimin dhe arritjet e tyre dhe i përfshijnë në mësime shtesë ose plotësuese. (74% e prindërve pajtohen plotësisht që fëmijës së tyre i është mundësuar mësim shtesë ose plotësues nëse ka pasur nevojë për të 46% e nxënësve pajtohen plotësisht se kur kanë nevojë mësuesit u organizojnë mësim shtesë ose plotësues.) Mësuesit përgatisin raporte dhe analiza të ndryshme sipas periudhave klasifikuese. Nxënësit marrin rregullisht komente dhe informacione nga mësuesit për punën e tyre.
1.5 Aktivitete jashtëshkollore dhe gara		
Burimet e të dhënave	**Temat**	**Informacione që janë mbledhur**
• Anketa me nxënës, mësues dhe prindër • Evidenca dhe dokumentacion pedagogjik • Programi për mësim shtesë dhe plotësues dhe SUA • Raport nga garat dhe konkurset • Mirënjohje, falënderime ose certifikata • Programi vjetor i punës	• Vëllimi dhe larmia e aktiviteteve jashtëshkollore të planifikuara dhe të realizuara • Përfshirja e nxënësve në aktivitetet jashtëshkollore • Angazhimi i nxënësve në përzgjedhjen dhe planifikimin e aktiviteteve jashtëshkollore • Gara dhe konkurse	Në shkollë organizohen aktivitete afatshkurtra dhe afatgjata me qëllim që nxënësit të zhvillojnë individualitetin e tyre të forcojnë vetëbesimin, të bëhen persona të hapur, kreativë dhe të formuar. Në këtë mënyrë, ata socializohen, inkurajoheh kreativiteti i tyre dhe zhvillohet një komunikim dhe tolerancë më e mirë, gjë që çon jo vetëm në përmirësimin e arritjeve të tyre, por edhe në zhvillimin e aftësive të tjera. Në orët e komunitetit të klasës dhe në aktivitetet zgjedhore të lira, shkolla organizon punëtori të njëhershme – punëtori për **Aftësi për Jetën**, aktivitete për **Integrimin Ndërkulturor në Arsim (INA)**, përmirësimin e **shëndetit të nxënësve**, punë **shoqërore-humanitare** dhe **aksione ekologjike (EKO-aksione)**. Rregullisht organizohen aktivitete sportive brenda shkollës dhe në bashkëpunim me shkolla të tjera dhe institucione relevante. Gjithashtu, realizohen vizita në institucione me karakter kërkimor-shkencor, edukativ dhe argëtues. Në kuadër të shkollës organizohen aktivitete si: **Program festiv me rastin e festës së 28 Nëntorit ditës së Flamurit**,Program festiv me rastin e ditës së mësuesit 7 Marst Ditës së Mësuesiti ,njëkohësisht dhe Patronati i Shkollës më 7 Mars, aktivitete për ditën e Ekologjisë më 21 Mars,Panaire të ndryshme etj. Rregullisht organizohen ekskursione dhe shëtitje, duke ndjekur të gjitha udhëzimet procedurale për realizimin e suksesshëm të tyre me një plan dhe program të përgatitur paraprakisht. Brenda dhe jashtë shkollës (në komunitet), organizohen aktivitete jashtëshkollore afatgjata në formën e seksioneve ose klubeve. Sipas **Konceptit të ri arsimor**, lëndët zgjedhore të lira dhe aktivitetet e lira në arsimin fillor realizohen në kuadër të mësimdhënies së rregullt. Një pjesë e aktiviteteve jashtëshkollore realizohen në bashkëpunim me institucione nga komuniteti lokal, ose

partneri i shkollës. Të gjitha aktivitetet që janë planifikuar janë të përfshira në Programin Vjetor dhe për to bëhet raport. Në aktivitetet jashtëmësimore janë përfshirë një numër i konsiderueshëm nxënësish. Çdo nxënës e gjen veten në të paktën një aktivitet jashtëmësimor që i intereson dhe ku mund të shfaqë aftësitë dhe shkathtësitë e tij gjatë realizimit të aktiviteteve aktuale. (26.21% e nxënësve janë plotësisht të pajtuar dhe 35.92% janë të pajtuar) Përmes aktiviteteve jashtëmësimore dhe organizimit të nxënësve dhe në bashkëpunim dhe organizim me Kryqin e Kuq dhe institucione të tjera të natyrës së ngjashme, organizohen aksione shoqërore-humanitare (para, ushqim, veshmbathje). Organizimi i nxënësve (Parlamenti i Nxënësve) e plotëson në tërësi të gjitha detyrat e tij dhe inkurajon bashkëpunimin dhe nxit iniciativat për aktivitete të tjera me rëndësi shoqërore-humanitare, midis të cilave vizita në kompani, aksione mbledhëse për ndihmë në formë ushqimi dhe aktivitete të tjera. Aktivitete jashtëmësimore që ofrohen në shkollë janë përgatitur sipas kërkesave të Konceptit dhe procedurës transparente, dhe nxënësit përfshihen në to sipas dëshirës dhe interesave të tyre. Një pjesë e madhe e mësuesve planifikojnë aktivitete jashtëmësimore. Zgjedhja e aktiviteteve është bërë sipas një spektri më të gjerë. Në shkollë realizohen aktivitete jashtëmësimore me programe fleksibël dhe mundësi për ndryshime të tyre. Një pjesë e mësuesve planifikojnë dhe realizojnë orë përgatitore shkollore për gara, si seleksionim për garat e ardhshme në nivel shkollor, komunal, shtetëror dhe më lartë. Nxënësit marrin pjesë në gara të organizuara nga shoqata të akredituara mësuesish, si dhe në aktivitete të tjera me karakter konkurrues dhe vitin e kaluar numri i vendeve të fituara është rritur krahasuar me vitin e mëparshëm. Çdo mësues realizon gjatë vitit shkollor të paktën 3 aktivitete multikulturore të pavarura. Shkolla planifikon bashkëpunim me shkollën partnere "JAN AMOS KOMENSKI", Shkup për realizimin e aktiviteteve të përbashkëta. Me shkollën partnere janë realizuar tre aktivitete me nxënës. U organizuan aktivitete sportive dhe humanitare.

GARAT					
Vendi i 1-rë	Vendi i 2-të	Vendi i 3-të	Vendi i 4-ër	Vendi i 5-së	Vendi i 6-shë
Garat Shkollore					
27	/	2	1	/	/
Garat Rajonale					
3	1	1	9	1	1
Garat Komunale					
1	6	18	12	/	/
Garat Shtetrore					
2	2	3	/	/	/

Konkurse					
1	1	2	/	/	/

Fusha 1: Planifikimi, mësimdhënia dhe nxënia

Përshkrimi / përmbledhje e fushës

Mësuesit përgatisin plane vjetore, tematiko-procesuale dhe planifikime të ditës / skenarë me të gjitha elementet e nevojshme për realizimin e suksesshëm të mësimit për të gjitha lëndët - të detyrueshme dhe të zgjedhura, në përputhje me planet dhe programet mësimore të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Shkencës. Në kuadër të planifikimeve dhe sipas udhëzimeve të dhëna nga një edukator-rehabilitues i specializuar, përgatiten plane vjetore, afatmesme dhe individuale për nxënësit me nevoja të veçanta arsimore, të cilat përgatiten në varësi të aftësive të tyre. Aktivitetet përfshihen në planifikimet e ditës si aktivitete të diferencuara. Realizimi i planeve dhe programeve mësimore bëhet në përmasat e përcaktuara dhe siguron arritjen e qëllimeve nga standardet kombëtare dhe Koncepti për arsimimin fillor.

Mësuesit shkëmbejnë përvoja për planifikimin dhe përgatitjen e përmbajtjes mësimore në kuadër të aktiviteteve profesionale dhe përdorin përvoja profesionale nga media të ndryshme. Mësuesit që mësojnë me nxënës me nevoja të veçanta arsimore (NNV) përgatisin dhe përshtatin planet mësimore (PIA) sipas aftësive të tyre dhe, kur është e nevojshme, përdorin një qasje të diferencuar dhe individualizuar për nxënësit që kanë vështirësi në mësim. Përdoren metoda dhe teknika të ndryshme, mjete vizuale mësimore. Mësuesit shprehin dëshirën për përmirësimin e procesit mësimor dhe përdorin forma dhe metoda të ndryshme, ndajnë ide të reja për përmirësimin e prezantimit dhe përshtatjes së përmbajtjes mësimore gjatë aktiviteteve profesionale. Informacionet e marra nga vlerësimi u mundësojnë mësuesve të identifikojnë pikat e forta dhe të dobëta te nxënësit dhe përmes tyre, të adaptojnë, krijojnë dhe vlerësojnë planet e tyre mësimore për strategji më të mira, planifikime më të mira dhe realizimin më të suksesshëm të mësimit.

Në shkollë organizohen aktivitete afatshkurtra dhe afatgjata me qëllim që nxënësit të zhvillojnë individualitetin e tyre, të forcojnë vetëbesimin dhe të bëhen personalitete të hapura, krijuese dhe të zhvilluara. Në këtë mënyrë ata socializohen, nxitin krijimtarinë e tyre dhe zhvillojnë komunikim dhe tolerancë më të mirë, e cila rezulton jo vetëm në përmirësimin e arritjeve të tyre, por edhe në potencialet e tyre për zhvillimin e aftësive të tjera. Aktivitetet sportive organizohen rregullisht në shkollë dhe në bashkëpunim me shkolla të tjera dhe faktorë të tjerë të rëndësishëm. Organizohen dhe realizohen vizita në institucione me karakter shkencor-kërkimor, edukativ dhe argëtues. Rregullisht realizohen ekskursione dhe udhëtime, duke respektuar të gjitha udhëzimet procedurale për realizimin e suksesshëm të tyre dhe me plan dhe program të përgatitur paraprakisht. Në kuadër të shkollës dhe jashtë saj (në komunitet) organizohen aktivitete afatgjata jashtëmësimore në formë të sekcioneve ose klubeve. Aktivitetet jashtëmësimore përfshijnë një numër të konsiderueshëm nxënësish. Çdo nxënës e gjen veten në të paktën një aktivitet jashtëmësimor që i intereson dhe ku mund të shfaqë aftësitë dhe shkathtësitë e tij gjatë realizimit të aktiviteteve aktuale. Përmes aktiviteteve jashtëmësimore dhe organizimit të nxënësve, si dhe në bashkëpunim dhe organizim me Kryqin e Kuq dhe institucione të tjera të ngjashme, organizohen aksione shoqërore-humanitare për mbledhjen e parave, ushqimit, veshmbathjeve. Një pjesë e madhe e mësuesve planifikojnë aktivitete jashtëmësimore. Zgjedhja e aktiviteteve është bërë sipas një spektri më të gjerë. Në shkollë realizohen aktivitete jashtëmësimore me programe fleksibël dhe mundësi për ndryshime të tyre. Disa mësues planifikojnë dhe realizojnë orë përgatitore për gara si seleksionim për garat e ardhshme në nivel shkollor, komunal, shtetëror dhe më lartë. Nxënësit marrin pjesë në gara të organizuara nga shoqata të akredituara mësuesish, si dhe në aktivitete të tjera konkurruese dhe vitin e kaluar numri i vendeve të fituara është rritur krahasuar me vitin e mëparshëm.

Pikat e forta

- Shkolla promovon besimin se arritjet e të gjithë nxënësve mund të përmirësohen, planifikon dhe ndërmerr aktivitete konkrete për përmirësimin e vazhdueshëm të arritjeve të nxënësve brenda dhe jashtë mësimit të rregullt.
- Aktivitetet profesionale bashkëpunojnë, ndajnë, përgatisin dhe kontribuojnë në rritjen e cilësisë së mësimit.
- Është zhvilluar një ndjenjë e fortë e voluntarizmit, realizimi i aksioneve humanitare dhe mbledhëse me pjesëmarrjen e një numri të madh nxënësish, prindërish dhe mësuesish.

Pikat e dobta

- Shkolla ka qasje në materiale të ndryshme mësimore, enciklopedi, revista, internet, megjithatë nxënësit nuk shfaqin iniciativë për përdorimin e literaturës profesionale ekzistuese.
- Nxënësit mendojnë se janë pjesërisht të përfshirë në planifikimin e përmbajtjeve dhe aktiviteteve për përgatitjen e programeve të punës për aktivitetet jashtëmësimore.

Prioritetet

- Motivimi i nxënësve për përdorimin e literaturës profesionale ekzistuese në bibliotekë, nga ana e mësuesve dhe bibliotekarit këshillues profesional.
- Pjesëmarrje më e madhe e nxënësve në planifikimin e përmbajtjeve dhe aktiviteteve për përgatitjen e programeve të punës për aktivitetet jashtëmësimore.

Fusha 2: Të arriturat e nxënësve

Indikatorët për fushën:
2.1 Të arriturat e nxënësve **2.2 Masat për përmirësimin e të arriturave**

1. **Medina Abazi-përgjegjës për fushën 2**
2. Muhamed Ismaili-arsimtar
3. Behije Rexhepi-arsimtare
4. Nazlie Dervishi-arsimtare
5. Xhezmi Rustemi-arsimtar
6. Ylli Sinani-nxënës

Indikatori 2.1 Të arriturat e nxënësve		
Burimet e të dhënave	**Temat sipas indikatorëve**	**Informacione që janë mbledhur**
• Programet shkollore dhe raporte • Vetëvlerësimi • Protokolle nga organet profesionale të shkollës • Raporte nga shërbimi profesional • Rishikime krahasuese të rezultateve të vlerësimit • Dosjet e nxënësve • Intervistë me drejtorin dhe shërbimin profesional • E-ditari • Analiza e suksesit të nxënësve	Ndjekja e arritjeve të nxënësve sipas gjinisë dhe gjuhës së mësimit, sipas lëndëve mësimore dhe periudhave të kualifikimit.	Shkolla disponon të dhëna për arritjet e nxënësve sipas gjinisë për të gjitha lëndët mësimore, sipas periudhave të kualifikimit dhe viteve shkollore. Shkolla i ndjek arritjet e nxënësve në Këshillin e mësuesve të lëndëve, Këshillin e mësuesve të klasës dhe Këshillin e mësuesve të shkollës. Në shkollë, mësimi zhvillohet në Gjuhën Shqipe. Sipas përkatësisë etnike nxënësit janë Shqiptar dhe pavarsisht nga statusi ekonomik dhe social nxënësit tregojnë rezultate sipas mundësive dhe aftësive të tyre. Nga analizat për suksesin e nxënësve sipas lëndëve mësimore dhe periudhave të kualifikimit, rezultatet më të mira janë arritur në arsimimin artistik, edukimin fizik dhe shëndetësor, arsimimin muzikor, ndërsa rezultatet më të dobëta janë në matematikë. Një numër më i madh, respektivisht 46.77% e mësuesve kanë raportuar se kanë përdorur mundësinë për të biseduar me prindërit për arritjet e fëmijëve të tyre. 50.51% e prindërve kanë thënë se kanë marrë këshilla të mira për arritjen e suksesit të fëmijëve të tyre. 64.71% e nxënësve kanë thënë se prindërit e tyre janë informuar vazhdimisht për përparimin e tyre në shkollë. Aktualisht, ndjekin arritjet e nxënësve dhe bazuar në vlerësimin formativ, jepet një vlerësim përfundimtar në fund të çdo periudhe tremujore. Sa i përket periudhave të kualifikimit, rezultatet më të mira dhe më të larta janë arritur në fund të vitit shkollor. Të gjitha këto të dhëna janë të disponueshme në formën e tabelave që dorëzohen për çdo periudhë kualifikimi nga drejtuesit e klasave. Shkolla dhe mësuesit i ndjekin vazhdimisht arritjet e nxënësve në aktivitetet jashtëmësimore dhe mbajnë regjistrim të rregullt. Shkolla mbledh, përdor dhe analizon të dhëna për arritjet e nxënësve sipas gjinisë, për të gjitha lëndët mësimore dhe për të gjitha periudhat e kualifikimit. Në Këshillin e mësuesve diskutohet dhe shqyrtohet suksesin e arritjeve të nxënësve sipas lëndëve dhe klasave dhe propozohen aktivitete për përmirësimin e tij.

• Anketa/intervista me mësuesit, prindërit dhe nxënësit • Intervista me shërbimin profesional • Dokumentacioni mjekësor i nxënësve • (Plani Individual i Arsimit) • Pyetësorë nga mësuesit, nxënësit dhe prindërit • Protokolle nga Këshilli i mësuesve të klasës, Këshilli i mësuesve të lëndëve dhe • Këshillat e mësuesve • Pasqyrë tabelare për çdo tremujor dhe periudha kualifikimi për arritjet e nxënësve • Lista e fëmijëve nga zona e shkollës që duhet të regjistrohen në klasën e parë, arsimi fillor (nga shërbimet përkatëse)	Rezultatet nga testimet eksterne Identifikimi dhe mbështetja e nxënësve me vështirësi në të mësuar, nxënësve të talentuar dhe nxënësve me nevoja të veçanta arsimore. Informimi i prindërve/kujdestarëve për arritjet e nxënësve	Në vitin shkollor 2022/2023,shkolla jonë mori pjesë në testimin shtetëror në Lëndët Gj.Shqipe – Matematikë (Kl-III) Në vitin shkollor 2023/2024, shkolla jonë mori pjesë në testimin shtetëror në Lëndët Gj.Shqipe-Matematikë (KL-V) , por ende nuk kemi marrë rezultatet. Në vitin shkollor 2024/2025 nuk kemi pasur testime të këtij lloji me nxënësit e shkollës tonë. Nxënësit me vështirësi në të mësuar në shumicën e rasteve identifikohen gjatë regjistrimit në klasën e parë nga shërbimi pedagogjik-psikologjik ose bazuar në dokumentacionin mjekësor të dorëzuar, si dhe gjatë shkollimit. Shërbimi profesional ka përgatitur udhëzime për identifikimin e nxënësve me nevoja të veçanta dhe vështirësi në të mësuar, si dhe për nxënësit e talentuar. Identifikimin e nxënësve me vështirësi në të mësuar e bëjnë mësuesit, dhe ata marrin udhëzime dhe këshilla didaktike për punë me ta nga shërbimi profesional. Shkolla ka krijuar një mekanizëm për zbuluar/njohur nxënësit e talentuar dhe të aftë përmes përdorimit të pyetësorëve të dedikuar për identifikimin e nxënësve të talentuar, të cilët janë për nxënësit, mësuesit dhe prindërit. Shumica e të anketuarve, 62 mësues (51.61% e mësuesve), kanë pohuar se janë në gjendje të identifikojnë nxënësit me vështirësi në të mësuar, si dhe (79.03% e mësuesve), nxënësit e talentuar. Punohet vazhdimisht për ndjekjen e përparimit të nxënësve, dhe analizat më të thelluara bëhen për periudhat klasifikues, kur merren masa për përmirësimin e arritjeve të nxënësve. Mësuesit identifikojnë nxënësit që kanë vështirësi në të mësuar dhe organizojnë mësim shtesë për ta. Për nxënësit e talentuar dhe të aftë, ofrohet mësim shtesë. Këta nxënës tregojnë interes të veçantë në disa fusha dhe arrijnë rezultate të jashtëzakonshme. Për mësimin shtesë, nga gjithsej 231 nxënës të anketuar, 41.56% kanë përgjigjur shumë mirë, ndërsa 29.87% janë pjesërisht të kënaqur. Shumica e mësuesve ofrojnë mbështetje për nxënësit me vështirësi në të mësuar, dhe nxënësit me nevoja të veçanta arsimore punojnë në përputhje me PIA. Shumë nxënës kanë pohuar se, në kërkesën e tyre, mësuesit organizojnë mësim shtesë, përkatësisht 25.24% me notën katër, 24.27% janë pjesërisht të kënaqur, ndërsa gjysma e të anketuarve (53,8%) kanë pohuar se mësuesit përpiqen të shpjegojnë materialin në mënyra të ndryshme. 35% e nxënësve të anketuar kanë thënë se, nëse dëshirojnë të mësojnë më shumë për një lëndë, mësuesit ofrojnë orë shtesë. Nga 290 prindërit e anketuar, 42.42% mendojnë se fëmijëve të tyre u është mundësuar mësim shtesë ose mësim shtesë kur është e nevojshme. Prindërit rregullisht marrin informacione për arritjet e nxënësve në çdo periudhë klasifikimi, përmes fletës së evidencës për suksesin e nxënësit (vlerësim përshkrues) nga periudha e parë arsimore për tri tremujorët dhe në fund të vitit shkollor, ku për nxënësit e periudhës së dytë arsimore, vlerësimi është gjithashtu përshkrues, ndërsa në fund të vitit shkollor bëhet vlerësimi me nota numerike. Nxënësit e periudhës së tretë arsimore në të gjitha periudhat e klasifikimit vlerësohen me nota numerike.

		Njoftimet për suksesin e nxënësve, prindërit/kujdestarët i marrin përmes E-ditari, i cili mbahet nga mësuesit dhe prindërit e nënshkruajnë elektronikisht, si dhe në formë të shtypur, ku prindërit gjatë takimeve me mësuesit i marrin për të parë suksesin e nxënësve. Mësuesit njoftojnë për arritjet e nxënësve gjithashtu përmes bisedave individuale me prindërit/kujdestarët, ku mbahet dokumentacioni (procesverbal) për informimin e prindërve për arritjet dhe përmirësimin e suksesit të nxënësit. Shkolla ka një plan të dukshëm për mësuesit e lëndëve – ditë të hapura për konsultime me prindërit, me orar të caktuar në orët e mësimit. Çdo mësues i klasës nga klasa e parë deri në të pestën e ka të shpallur orarin e tij në klasë dhe përmes... Nga gjithsej 62 mësues të anketuar, 56.45% kanë deklaruar se një numër i konsiderueshëm prindërish shfrytëzojnë mundësinë për të biseduar për arritjet e fëmijëve të tyre në lëndët e tyre (pjesërisht të kënaqur). Nga 300 nxënës të anketuar, 64.71% kanë deklaruar se prindërit e tyre janë të informuar vazhdimisht për përparimin e tyre në shkollë (shumë mirë). Shumica e të anketuarve, 290 prindër, saktësisht 50.51%, kanë pohuar se nga shkolla marrin këshilla të mira për përmirësimin e suksesit të fëmijëve të tyre (shumë mirë). Shkolla ka një sistem të përcaktuar për informimin e prindërve për përparimin e fëmijëve të tyre dhe e zbaton atë në mënyrë të rregullt

Indikatori 2.2 Masat për përmirësimin e të arriturave		
Burime sipas temave	**Temat sipas indikatorëve**	**Informacione që janë mbledhur**
• Raportet e shkollës • Qasja në regjistrat pedagogjikë dhe dokumentacion • Analizat e rezultateve të nxënësve • Ftesa për këshillim të prindërve/kujdestarëve	Pjesëmarrja e rregullt në mësim	Shkolla ndjek sistematikisht rregullshmërinë e nxënësve (sipas gjinisë, paraleleve dhe prejardhjes sociale), analizon arsyet e mungesës nga mësimi (mungesë të justifikuar dhe të pabazuar) dhe ndërmerr aktivitete konkrete për të rritur rregullshmërinë. Në Këshillin e Mësuesve u miratua një konkluzion që prindi / kujdestari mund të justifikojë mungesat e nxënësve deri në dy herë gjatë një gjysmëviti, ndërsa çdo mungesë tjetër duhet të mbështetet me një dëshmi mjekësore. Shkolla bashkëpunon me prindërit, autoritetet lokale dhe Qendrën për Punë Sociale për të rritur rregullshmërinë e nxënësve në mësim. Shkolla ndërmerr masa të veçanta për rregullimin e vizitave të rregullta të mësimit nga nxënësit e grupeve të cenueshme, realizohen vizita në shtëpi nga drejtuesit e klasës dhe bashkëpunëtorët profesionalë dhe dërgohen ftesa për prindërit / kujdestarët që thirren për këshillim. Këto masa kanë dhënë rezultate për shumicën e nxënësve. Numri mesatar i mungesave të pabazuara ndërmjet dy periudhave të raportimit është më i vogël se pesë për nxënës, dhe në shumicën e grupeve të klasës, numri mesatar i mungesave të pabazuara ndërmjet dy periudhave të raportimit është deri në dy mungesa të pabazuara. Shkolla realizon këshillime për prindërit për shkak të mungesës së rregullt në mësim dhe mban dokumentacion të rregullt për këtë. Nxënësit që mungojnë për periudha të gjata, nëse nuk kanë marrë pjesë në më shumë se 30% të mësimit, nuk vlerësohen dhe dërgohen për të zhvilluar provimin e klasës në fund të vitit mësimor. Nga 290 prindër të anketuar, 64.65% kanë thënë se janë informuar në mënyrë të vazhdueshme për rregullshmërinë e fëmijëve të tyre (shumë mirë).

• Program për këshillim të nxënësve dhe prindërve • Anketat e mbajtura të këshillimeve me prindërit/kujdestarët • Vetëvlerësimi • Anketat nga organet profesionale të shkollës • (E-ditari) • Oraret dhe listat për mësimin shtesë • Programet e punës të shkollës • Intervista me drejtorin, shërbimin profesional dhe mësuesit • Njoftimet e shkollës te organet Autoritetet kompetente	Këshillimi i prindërve/kujdestarëve dhe nxënësve	Këshillimi në shkollë bëhet bazuar në një plan orientues për mbajtjen e këshillimeve, i hartuar nga psikologu i shkollës në përputhje me Programin për Këshillimin e Nxënësve dhe Prindërve. Prindërit thirren me ftesa. Këshillimet me prindërit realizohen në grup, dhe sipas nevojës edhe individualisht. Për këshillimet mbahet procesverbal dhe evidencë e pjesëmarrjes. Këshillimet për nxënësit realizohen individualisht ose në grup. Gjithashtu, mbahet procesverbal dhe evidencë e pjesëmarrjes. Nga 290 prindër të anketuar, 50.51% janë shprehur se marrin këshilla nga shkolla për përmirësimin e suksesit të fëmijëve të tyre (shumë mirë). Këshillimet e realizuara me prindërit/kujdestarët dhe nxënësit kanë çuar në përmirësimin e suksesit dhe rregullsisë së shumicës së nxënësve. Për këshillimet e realizuara me prindërit/kujdestarët dhe nxënësit, institucionet përkatëse informohen rregullisht përmes plotësimit dhe dërgimit të formularit përkatës.

(MASHT dhe Inspektorati Shtetëror i Arsimit – ISHA) • Protokolle nga takimet me prindërit dhe autoritetet lokale • Njoftime për Qendrën për Kujdes Social dhe autoritetin kompetent • Protokolle nga këshillimet e nxënësve • Orari mujor i mësimit shtesë dhe në faqen e internetit të shkollës • Raporte tremujore, gjysmëvjetore dhe vjetore për arritjet e nxënësve	Përmirësimi i arritjeve të nxënësve përmes mësimit të rregullt dhe mësimit shtesë	Pjesa më e madhe (46,77%) e mësuesve të anketuar u japin udhëzime të përshtatshme prindërve se si nxënësit të mposhtin materialin e parashikuar, duke identifikuar nxënësit me vështirësi dhe nxënësit e talentuar, për të cilat flasin edhe rezultatet e anketimeve të zhvilluara me mësuesit, prindërit dhe nxënësit. Nga 320 nxënës të anketuar, 49.02% thanë se mësuesit përpiqen t'ua shpjegojnë materialin në mënyra të ndryshme kur ata nuk mund ta mposhtin atë. Shkolla ofron mësim shtesë për të gjitha lëndët për të cilat nxënësit kanë vështirësi në mësim, si dhe qasje diferencuese. Pjesa më e madhe e prindërve dhe nxënësve thanë se mësuesit ofrojnë mësim shtesë për përmirësimin e rezultateve të nxënësve kur ka nevojë për këtë. Për arritjet e nxënësve dhe realizimin e mësimit shtesë dhe mësimit të shtuar, mësuesit i informojnë prindërit/kujdestarët përmes bisedave individuale, për të cilat ka dokumentacion (akt përkatës). Në shkollë ka një orar për mësimin shtesë dhe mësimin e shtuar për nxënësit e klasave të gjashtë deri në të nëntën në një vit. Po ashtu, është vendosur një orar mujor për mbajtjen e mësimit shtesë dhe mësimit të shtuar. Për nxënësit që ndjekin mësimin sipas Konceptit të ri për edukimin bazë, mësimi shtesë realizohet brenda kohës pesë-orëshe të qëndrimit në shkollë. Çdo mësues ka vendosur një orar për mësimin shtesë dhe mësimin e shtuar në klasën e tij. Gjatë kohës që zhvillohet mësimi shtesë dhe mësimi i shtuar, mësuesit i informojnë prindërit përmes miratimeve që duhet të nënshkruhen nga prindi. Për realizimin e mësimit shtesë dhe mësimit të shtuar, mësuesit mbajnë regjistrime sipas Rregullores për mbajtjen e evidencës pedagogjike. Pjesa më e madhe e mësuesve përdorin metoda, teknika dhe strategji bashkëkohore në mësim për të përmirësuar rezultatet e nxënësve. Gjatë vitit, është e dukshme një ndryshim në realizimin e mësimit për përmirësimin e arritjeve. Pas analizave të realizuara për suksesin e nxënësve, u përcaktua se mësimi shtesë ka përmirësuar ndjeshëm arritjet e nxënësve që kanë vështirësi në mësim dhe tregojnë rezultate më të dobëta. Në shkollë bëhet analiza dhe hartohen raporte katërmujorësh, gjysmëvjetorë dhe vjetorë, të cilat përcaktojnë përmirësimin e arritjeve të nxënësve përmes mësimit shtesë. Pjesa më e madhe e nxënësve thanë se mësuesit përmes mësimit shtesë i nxisin ata të përmirësojnë suksesin e tyre.

Fusha 2: Arritjet e Nxënësve

Përshkrim/Rezime

Përparimi i nxënësve monitorohet në mënyrë të vazhdueshme, dhe analiza më të thella bëhen gjatë periudhave klasifikues, duke u marrë masa për përmirësimin e arritjeve të nxënësve. Mësuesit identifikojnë nxënësit që kanë vështirësi në të mësuar dhe ofrojnë mësim shtesë. Për nxënësit e talentuar dhe të shkëlqyer ofrohet mësim shtesë i specializuar.

Për arritjet e nxënësve dhe realizimin e mësimit shtesë dhe të ndihmës mësuesit i informojnë prindërit/kujdestarët përmes bisedave individuale për të cilat ka dokumentacion (protokolle).

Shkolla sistematikisht monitoron rregullshmërinë e nxënësve (sipër gjinisë, paraleleve dhe prejardhjes sociale), analizon arsyet e mungesës nga mësimi (të justifikuara dhe të pabazuara) dhe ndërmerr veprime të sakta dhe në kohë për të rritur rregullshmërinë.

Shkolla ndërmerr masa speciale për sigurimin e vizitave të rregullta të nxënësve nga kategoritë e cenueshme, realizohen vizita në shtëpi nga drejtuesit e klasës dhe bashkëpunëtorët profesionalë, dërgohen ftesa për prindërit/kujdestarët që janë thirrur për këshillime dhe këto masa kanë dhënë rezultate për shumicën e nxënësve.

Rezultatet nga anketat e realizuara me nxënës të zgjedhur rastësisht nuk përputhen me të dhënat sasiore dhe vëzhgimin e drejtpërdrejtë. Sipas rezultateve të marra nga nxënësit e anketuar u vërtetua se këta nxënës nuk kanë informacion të mjaftueshëm për aktivitetet dhe zhvillimin e mësimit shtesë. Nxënësit që duhet të ndjekin mësimin shtesë nuk janë të informuar mjaftueshëm, ose sistemi i informacionit duhet përmirësuar dhe të jepen udhëzime për të kuptuar përfitimet nga pjesëmarrja në mësimin shtesë.

Pikat e forta

- Përdoret një regjistrim i rregullt dhe i saktë për arritjet dhe përparimin e nxënësve sipas lëndëve mësimore.
- Shkolla ka një sistem të përcaktuar për informimin e prindërve/kujdestarëve për përparimin e fëmijëve të tyre dhe e zbaton atë në mënyrë të vazhdueshme.
- Shkolla ndërmerr masa për rritjen e rregullshmërisë së nxënësve përmes bashkëpunimit me prindërit, vizitave në shtëpi dhe njohjes së vazhdueshme me rregullat e brendshme të shkollës nga ana e bashkëpunëtorëve profesional

Pikat e dobta

- Pavarësisht sistemit ekzistues për zhvillimin e mësimit shtesë, është e nevojshme që nxënësit dhe mësuesit të përfshihen në zhvillimin e një mënyre më gjithëpërfshirëse dhe të vazhdueshme për realizimin e tij në interes të këtyre nxënësve.

Prioritetet

- Krijimi i procedurave për motivimin e nxënësve për të frekuentuar mësimin shtesë dhe përfshirja e nxënësve në planifikimin e aktiviteteve dhe marrjen e vendimeve për zhvillimin, qëllimin dhe objektivin e mësimit shtesë në shkollë.

Fusha 3: Klima shkollore dhe marrëdhëniet në shkollë

Indikatorët për këtë fushë:
3.1 Klima shkollore **3.2 Barazia dhe drejtësia** **3.3 Marrëdhënie partneriteti me komunitetin** **3.4 Kujdesi i përgjithshëm për nxënësit**

1. **Bexhet Zulfi-përgjegjëse për fushën 3**
2. LirijeDauti-arsimtare
3. Isnije Mirta-arsimtare
4. Bekim Ziberi-arsimtar
5. Xhemile Selmani-arsimtare
6. Anida Beqiri-nxënëse

Vetevaluimi i shkollës: SHFK "Sabedin Bajrami" f.Kamjan-Komuna Bogovinë
Fusha 3: Klima shkollore dhe marrëdhëniet në shkollë

Indikatori 3.1 Klima shkollore		
Burime të informatave	**Temat sipas indikatorëve**	**Informacione që janë mbledhur**
• Statusi i shkollës • Raporte nga pjesëmarrjet në gara	Reputacioni/imazhi i shkollës fillore (SHFK).	SHKOLLA FILLORE "OSO KUKA" 1941, NË FSHATIN KAMJAN TË TETOVËS Shkolla e parë në Gjuhën Shqipe në F.Kamjan është hapur në vitin shkollor 1941/42. Mësuesit e parë të kësaj shkolle ishin Llazar Stefl, i cili pas një kohe transferohet në Pollçisht për të hapur shkollën fillore shqipe. Në Kamjan mësuesin Llazar e zëvendësoi Mehmet Karadaku dhe pas transferimit të tij vjen mësuesi Nos Deliana. Në vitin shkollor 1942/43 shkolla fillore e Kamjanit i kishte gjithsej 99 nxënës, pa asnjë vajzë. Me klasën e parë dhe të dytë fillore punoi mësuesi Kiço Panidhi. Në vitin shkollor 1943/44 numri i përgjithshëm i nxënësve kishte ra në 49 nxënës, d.m.th. 50 nxënës më pak se sa në vitin shkollor 1942/43. Mësues ishte përsëri Kiço Panidhi. Shkolla merr pjesë në gara dhe konkurse (në nivel shkollor, komunal, rajonal dhe shtetëror). Nxënësit kanë arritur të fitojnë vende të para, të dyta dhe të treta në gara komunale, rajonale dhe shtetërore, si dhe janë kualifikuar për garat ndërkomunale dhe disa konkurse shtetërore. Shkolla Fillore "Sabedin Bajrami" ndodhet në fshatin Kamjan dhe përfaqëson një nga institucionet arsimore me rol kyç në edukimin dhe zhvillimin e fëmijëve të këtij komuniteti. Me përkushtim ndaj procesit edukativo-arsimor dhe ruajtjes së vlerave kulturore dhe kombëtare, shkolla jonë synon të ofrojë një arsimim cilësor dhe gjithëpërfshirës për të gjithë nxënësit. Emri i shkollës bart një rëndësi të veçantë, pasi ajo është emërtuar në nder të Sabedin Bajramit – një figurë me kontribut të çmuar në arsim dhe në jetën shoqërore të fshatit. Ky emër simbolizon përkushtimin ndaj dijes, përparimit dhe përgjegjësisë qytetare. Në kuadër të këtij procesi vetëvlerësimi, ne kemi analizuar aspektet kryesore të funksionimit të shkollës, përfshirë mësimdhënien dhe të nxënit, menaxhimin e burimeve, zhvillimin profesional të stafit, përfshirjen e komunitetit dhe mjedisin shkollor. Vlerësimi i brendshëm është kryer me transparencë, objektivitet dhe përfshirje të të gjitha palëve të interesuara, me qëllim identifikimin e pikave të forta dhe të fushave që kërkojnë përmirësim. Stafi arsimor dhe administrativ është i përkushtuar në krijimin e një mjedisi të sigurt, të motivueshëm dhe përkrahës për çdo nxënës. Përveç procesit mësimor të rregullt, në shkollë zhvillohen edhe aktivitete të shumta jashtëshkollore që kontribuojnë në zhvillimin personal dhe social të nxënësve. Përmes këtij vetëvlerësimi, synojmë të forcojmë mekanizmat e brendshëm të cilësisë, të rrisim efikasitetin në punë, dhe të sigurojmë përparim të vazhdueshëm drejt standardeve të përcaktuara nga Ministria e Arsimit dhe institucionet përkatëse

• Kodi i sjelljes për punonjësit • Kodi i sjelljes për nxënësit • Kodi i sjelljes për prindërit • E-dnevnik me regjistrime të orëve mësimore • Anketa me mësuesit, nxënësit dhe prindërit • Pajtueshmëri nga prindërit	Kodi i sjelljes.	Shkolla ka hartuar një kod të sjelljes që i përfshin të tri grupet: nxënësit, punonjësit (drejtori, mësuesit, bashkëpunëtorët profesionalë dhe punonjësit administrativë dhe teknikë) dhe prindërit. Miratimi i Kodit të sjelljes kalon përmes një procedure transparente përmes miratimit në mbledhjen e Këshilli të Shkollës. Nxënësit dhe shumica e prindërve janë njohur me kodin e sjelljes përmes ekspozimit të tij në klasa, korridore dhe në faqen e internetit të shkollës. Po ashtu, palët e përfshira janë njohur me kodin gjatë orës së parë të komunitetit të klasës ose gjatë takimit të parë të prindërve gjatë vitit shkollor. Gjatë hartimit/aktualizimit të kodit kanë pasur mundësi të kontribuojnë shumë mësues dhe një numër i konsiderueshëm prindërish. Shumë nxënës janë njohur me pasojat nëse nuk i respektojnë rregullat e shkollës dhe prindërit pajtohen (prindërit nënshkruajnë një pëlqim të shkruar në fillim të vitit shkollor) për mbulimin e dëmeve të shkaktuara nga fëmija i tyre. Shkolla është në proces të hartimit të një procedure të shkruar për rastet e shkeljeve të parimeve dhe rregullave të sjelljes, pasi ka pasur raste të shkeljeve, por ende nuk ka dokumentacion për to. Një numër i konsiderueshëm nxënësish në shkollë ndihen të sigurt dhe të pranuar nga nxënësit e tjerë. Nxënësit, mësuesit dhe shërbimi në shkollën tonë ofrojnë mbështetje të veçantë për sa i përket socializimit, shkrimit të detyrave të shtëpisë, përshtatjes në ambient dhe madje ofrojnë mbështetje financiare për nxënësit nga kategoritë sociale. Në lidhje me higjienën, analiza e anketës tregon se prindërit (39.00% e prindërve pajtohen plotësisht që higjiena është në nivel të lartë, 43.00% pajtohen, 12% nuk pajtohen, 3.00% nuk pajtohen fare dhe 3.00% nuk kanë informacion), nxënësit (37.86% pajtohen plotësisht që shkolla është e pastër dhe e rregullt, 38.83% pajtohen, 11.65% nuk pajtohen dhe 7.77% nuk pajtohen fare). Nga këto të dhëna, duket se higjiena është e pranishme, por nuk është në nivelin e dëshiruar.

• Rregullore e brendshme për shpërblime dhe shqipërimin e masave pedagogjike • Anketë me mësuesit dhe nxënësit	Klima shkollore	Një numër i madh i mësuesve mendojnë se atmosfera në shkollë është pozitive dhe inkurajuese, dhe shumica e tyre e vlerësojnë bashkëpunimin me kolegët në shkollë si të mirë. Ata gjithashtu besojnë se atmosfera gjatë mësimit është e mirë (50% plotësisht pajtohen dhe 48.39% pajtohen). Ndërsa prindërit mendojnë se fëmija është i pranuar dhe i respektuar nga mësuesit dhe bashkëmoshatarët, dhe se fëmija dëshiron të shkojë në shkollë.
• Sjellja dhe disciplina në shkollë	• Raporti vjetor i shkollës • Anketë me prindërit	Shkolla ka një Rregullore të brendshme për shpërblime dhe masa pedagogjike për nxënësit, sipas të cilës veprohet, por e gjithë kjo është mbështetur me një procedurë të shkruar. Në shkollë çdo vit shënohen një numër i vogël dhe i papërfillshëm i mungesave të paarsyeshme, dhe të gjithë nxënësit kanë sjellje të përshtatshme pa masa pedagogjike të shqiptuara. Një numër i konsiderueshëm i prindërve mendojnë se shkolla menaxhon mirë disiplinën.
• Rregullore për funksionimin e Parlamentit të Nxënësve	Pjesëmarrja e nxënësve në marrjen e vendimeve dhe zgjidhjen e problemeve	Në shkollë aplikohet pjesëmarrje demokratike e nxënësve në punën e shkollës. Është formuar një komunitet nxënësish në nivel të klasës/paralele dhe një komunitet shkollor në nivel të shkollës, sipas ligjeve dhe me një procedurë plotësisht demokratike për marrjen e vendimeve që janë në interes të drejtpërdrejtë të nxënësve

• Procedura për zgjedhjen e Parlamentit të Nxënësve • Rregullore për funksionimin e Avokatit të Nxënësve • Krijimi i modelit nxënës – avokat • Programi për Avokatin e Nxënësve • Programi i Parlamentit të Nxënësve • Procesverbalet e takimeve të Parlamentit të Nxënësve		Në shkollë, çdo vit formohet Parlamenti i Nxënësve, ndërsa Avokati i Nxënësve dhe Zëvendës Avokati i Nxënësve zgjidhen çdo dy vjet sipas një procedure të plotë zgjedhore. Ata kanë hartuar programet e tyre të punës. Për punën e tyre gjatë vitit shkollor, ata marrin mbështetje (mentoriale, logjistike, materiale etj.) nga bashkëpunëtori profesional – pedagogu dhe mësuesi i klasës. Nxënësit informohen në mënyrë të rregullt dhe të plotë nga Kryetari dhe Zëvendës Kryetari i klasës për të gjitha çështjet që janë në interesin e tyre dhe ata kontribuojnë në zgjidhjen e problemeve dhe marrjen e vendimeve për këto çështje. Gjatë vitit shkollor, janë realizuar shumë aktivitete nga Parlamenti i Nxënësve. Anëtarët e Parlamentit të Nxënësve ftohen rregullisht në mbledhjet e Këshillit të Shkollës dhe të Këshillit të Mësuesve, ku paraqesin iniciativat e tyre.

Indikatori 3.2 Barazia dhe drejtësia		
Burime të informatave	**Temat sipas indikatorëve**	**Informacione që janë mbledhur**
• Intervistë me nxënësit, mësuesit, prindërit dhe bashkëpunëtorët profesionalë • Pyetësorë për nxënësit dhe prindërit • Ditar për punën e bashkëpunëtorëve profesionalë • E-ditar	Njohja dhe respektimi i të drejtave të fëmijëve	Të gjithë punonjësit e shkollës i njohin dhe i respektojnë të drejtat e fëmijëve. Shkolla kujdeset për realizimin e qëllimeve nga programet mësimore që lidhen me Konventën për të Drejtat e Fëmijëve të realizuara në orët e mësimit për Edukimin për Zhvillimin e Njeriut, orët e klasës, orët për aktivitete zgjedhore dhe aktivitete të tjera. Shkolla çdo vit organizon një pritje solemne për nxënësit e klasës së parë si dhe shënimin e Ditës Botërore të Fëmijës. Shkolla i inkurajon nxënësit të praktikojnë të drejtat e tyre dhe njëkohësisht insiston në përmbushjen e detyrimeve që janë implementuar gjatë orëve të klasës. Njohja e nxënësve me të drejtat e fëmijëve është intensifikuar përmes formimit të

• Rregullore për funksionimin e Avokatit të Nxënësve (Nr. arkiv: 0204-304/1 datë 30.09.2024) • Krijimi i modelit nxënës – avokat • Procesverbalet e aktiviteteve të Parlamentit të Nxënësve • Plani operativ për Edukimin për Zhvillimin e Njeriut (POZHNJ) • Procesverbalet e mbledhjeve të Këshillit të Mësuesve • Rregullore e brendshme për shpërblimin dhe shqiptimin e masave pedagogjike • Planifikimet e orëve të klasës, aktiviteteve zgjedhore dhe aktiviteteve të tjera • Raporti i gjysmëvjetorit dhe vjetorit për Organizatat për Fëmijë	Trajtim i barabartë dhe të drejtë për të gjithë nxënësit	Parlamentit të Nxënësve, zgjedhja e Avokatit të Nxënësve dhe Zëvendës Avokatit të Nxënësve janë aktivitete që ndihmojnë në përfshirjen e nxënësve në vendimmarrje dhe zgjidhjen e çështjeve që ndikojnë në jetën e shkollës. Shkolla po merr masa për t'i njohur prindërit me të drejtat e fëmijëve, por 42.00% e mësuesve realizojnë workshop-e për të njohur prindërit me të drejtat dhe detyrimet e fëmijëve, që tregon se duhet të kushtohet më shumë vëmendje në këtë fushë. Të gjithë punonjësit në shkollë i trajtojnë nxënësit në mënyrë të barabartë dhe me respekt, pa marrë parasysh gjininë, origjinën sociale dhe aftësitë. Ky është një rezultat i anketave të prindërve, nxënësve dhe mësuesve ku shumica janë plotësisht të pajtimit. Shkolla promovon barazinë dhe drejtësinë si vlera themelore në veprimtarinë e saj dhe ka zhvilluar mekanizma për të siguruar respektimin e tyre në marrëdhëniet midis të gjitha grupeve që përfshihen në jetën shkollore (punonjësit, nxënësit, prindërit). Shkolla reagon në kohë dhe në mënyrë të duhur ndaj ankesave të nxënësve për trajtim të padrejtë. Shumica e nxënësve ndihen të lirë të kontaktojnë shërbimin profesional nëse kanë ndonjë problem dhe ky problem trajtohet dhe zgjidhet me përkushtim. Shkolla ndërton një politikë të integrimit në arsim dhe aktivizmin qytetar. Nxënësit mësojnë si të njohin dhe si të trajtojnë çështje që lidhen me komunikimin, tolerancën, stereotipet, paragjykimet, diskriminimin dhe çështje të tjera, të realizuara përmes Parlamentit të Nxënësve, orëve të klasës dhe orëve për aktivitete zgjedhore. Shkolla ka një politikë të vlerësimit pozitiv dhe promovimit të diversitetit gjinor, kulturor, fetar, social dhe gjuhësor në shkollë dhe në komunitet dhe pranimin e tyre të ndërsjellë. Nxënësit respektojnë kulturën e tyre dhe atë të grupeve të tjera etnike, dhe kjo forcohet shpesh përmes aktiviteteve me shkollën partnere "JAN AMOS KOMENSKI" SHKUP ku mësojnë nxënës nga kombësi të tjera. Po ashtu, në shkollë ka një numër të vogël nxënësish që kajnë ardhur nga shtete të tjera të cilët janë plotësisht të pranuar. Grumbujt e ndryshëm të margjinalizuar/ranor të grupeve (nxënësit me nevoja të veçanta arsimore, nxënësit nga familje në rrezik social) janë plotësisht të përfshirë në aktivitetet shkollore dhe jashtëshkollore. Për të përmirësuar më tej vlerat kulturore, fetare dhe sociale, do të kishte një rëndësi të madhe nëse shkolla do të angazhohej në të ardhmen në disa nga aktivitetet e projekteve ERASMUS+ dhe organizata të tjera ndërkombëtare. Ky lloj bashkëpunimi ndërkombëtar do t'u mundësojë të gjithë pjesëmarrësve të njoftohen me ngjashmëritë dhe ndryshimet kulturore dhe të përmirësojnë pranimin dhe respektimin e tyre.

Indikatori 3.3 Marrëdhënie partnere me komunitetin		
Burime të informatave	**Temat sipas indikatorëve**	**Informacione që janë mbledhur**
• Raportet për punën e shkollës (gjysmëvjetor, vjetor) • Aktet dhe vendimet nga mbledhjet e Këshillit të Shkollës • Aktet e Këshillit të Prindërve • Aktet nga takimet me prindërit • Planet e mësuesve për bashkëpunimin me prindërit • Grupet në Viber dhe grupet e krijuara në rrjetet sociale nga mësuesit • Ditari elektronik (Ditari elektronik) • Anketa me prindërit • Ditari për punën e psikologut • Programi për këshillimin e prindërve	Bashkëpunimi i shkollës me prindërit/kujdestarët	Prindërit janë vazhdimisht dhe drejtpërdrejt të përfshirë në shkollë në çdo segment, si dhe në procesin e mësimit. Bashkëpunimi i shkollës me prindërit/kujdestarët zhvillohet përmes takimeve me prindërit dhe takimeve individuale; grupeve në Viber dhe grupeve të formuara në rrjetet sociale; aktiviteteve humanitare për mbledhjen e ushqimit për nxënësit në nevojë; mbledhjeve me Këshillin e Prindërve dhe Këshillin e Shkollës. Në programet për bashkëpunim me prindërit nga drejtuesit e grupeve dhe në programet e bashkëpunëtorëve profesionalë parashikohet bashkëpunimi me prindërit për punën me nxënësit me vështirësi në zhvillim, për përmirësimin e suksesit të fëmijëve me vështirësi në mësim dhe për avancimin e nxënësve të talentuar dhe të dhënë. Për të përmirësuar bashkëpunimin e shkollës me prindërit një numër i vogël mësuesish (27.12% janë plotësisht dakord dhe 71.19% janë dakord) i inkurajojnë prindërit të përfshihen në aktivitete të ndryshme dhe promovime të shkollës përmes pazareve, festave, shfaqjeve, etj. Në shkollë realizohet një Program për këshillimin e prindërve, ku prindërit këshillohen dhe edukohen se si t'u ndihmojnë fëmijëve të tyre për të kapërcyer problemet dhe për të përmirësuar suksesin shkollor. Shkolla rregullisht i njofton prindërit përmes njoftimeve dhe broshurave me informacion për përmbajtjet më të rëndësishme të Programit të Punes vjetor të shkollës.

• Ditari elektronik • Raporti nga gara • Faqja e internetit e komunës së Bogovinës • Dokumentacioni për sponsorizime dhe donacione të marra		Një numër më i madh prindërish mendojnë se mendimet dhe qëndrimet e tyre për përmirësimin e procesit arsimor dhe edukativ respektohen dhe ndikojnë në disa vendime që merren në shkollë (49.00% janë plotësisht dakord dhe 45.00% janë dakord nga prindërit e anketuar). Një numër më i madh mësuesish (45.16% janë plotësisht dakord dhe 51.61% janë dakord) pranojnë idetë e argumentuara të prindërve për përmirësimin e procesit arsimor dhe edukativ.

Indikatori 3.4 Përkujdesja e përgjithshme për nxënësit

Burime të informatave	**Temat sipas indikatorëve**	**Informacione që janë mbledhur**
• Programi për parandalimin e dhunës në shkolla • Programi vjetor i shkollës • Protokolli në të cilin janë definuar të gjitha format e dhunës dhe mënyrat e veprimit.	Parandalimi dhe mbrojtja nga dhuna	Shkolla është plotësisht e përkushtuar ndaj parandalimit dhe mbrojtjes nga dhuna përmes krijimit të një mjedisi të sigurt dhe nxitës për të mësuar, duke inkurajuar respektin për diversitetin. Në këtë drejtim, mësuesit punojnë për hartimin e Programit për përmbajtje të integruara kundër dhunës në mësimdhënie, i cili përfshin tema mësimore që trajtojnë këtë çështje brenda programit të tyre (mësim i rregullt, ora e klasës). Punonjësit e shkollës promovojnë komunikimin jodhunor përmes shembullit të tyre personal dhe përmes punëtorive brenda mësimit të rregullt në orët e komunitetit të klasës dhe aktiviteteve jashtëshkollore. Shkolla ka një protokoll në të cilin janë të përcaktuara të gjitha format e dhunës dhe mënyrat e veprimit. Ky protokoll është i disponueshëm për të gjithë (mësuesit, nxënësit dhe prindërit). Me këtë pajtohet shumica e prindërve (46.00% plotësisht dakord dhe 43.00% dakord) dhe nxënësve (50.98% plotësisht dakord dhe 36.27% dakord).

		Shumica e prindërve janë dakord se shkolla ndërmerr aktivitete parandaluese kundër dhunës dhe për zgjidhjen jodhunore të konflikteve (38.00% plotësisht pajtohen dhe 39.00% pajtohen), dhe këtë e konfirmojnë edhe nxënësit (48.54% e nxënësve plotësisht pajtohen dhe 36.89% pajtohen). Prindërit besojnë se shkolla trajton në kohë dhe në mënyrë efektive rastet e dhunës dhe konflikteve mes nxënësve (43.43% plotësisht pajtohen dhe 38.38% pajtohen). Shërbimi profesional ofron vazhdimisht mbështetje përmes bisedave këshilluese-konsultative (individuale dhe në grup) për nxënësit dhe prindërit. Bashkëpunëtorët profesionalë mbajnë regjistrime për të gjitha format e dhunës që shfaqen, të cilat në shkollën tonë rastet e dhunës janë shumë të rralla, por duke ndjekur trendet botërore me kalimin e kohës vërehet një rritje minimale e të gjitha formave të dhunës, ndaj parandalimi mbetet një aspekt në të cilin duhet të punojmë vazhdimisht dhe në mënyrë ekipore. Shkolla reagon në kohë ndaj të gjitha formave të dhunës dhe konflikteve mes nxënësve dhe është në bashkëpunim të vazhdueshëm me MPB KAMJAN. Deri tani, ky bashkëpunim bazohet në parandalim përmes ligjëratave dhe punëtorive të mbajtura nga përfaqësues të MPB KAMJAN si pjesë e programit dhe planit të tyre të veprimit për parandalim. Shkolla mban një dokumentacion të rregullt për bashkëpunimin me MPB dhe Qendrën për Kujdes Social në rast se paraqitet nevoja për një ndërhyrje të tillë.

• Ditar elektronik • Ngjitëse për ndalimin e duhanpirjes	Mbrojtja nga duhani, alkooli dhe droga	Mësuesit, gjatë orëve të mësimit dhe aktiviteteve jashtëshkollore punojnë vazhdimisht dhe çdo ditë theksojnë pasojat negative të alkoolit, drogës dhe duhanpirjes. Për informim më të mirë mbi pasojat e këtyre fenomeneve negative zhvillohen diskutime në orët e komunitetit të klasës në mësimin lëndor. Në hyrje dhe brenda shkollës janë vendosur ngjitëse që ndalojnë duhanpirjen. Ndalimi i sjelljes dhe konsumimit të alkoolit, shpërndarjes dhe konsumimit të substancave narkotike është i përcaktuar në Rregulloren e Brendshme të shkollës, e cila është e vendosur në vende të dukshme dhe të rëndësishme brenda shkollës. Një pjesë e kësaj teme trajtohet edhe përmes ligjëratave të mbajtura nga përfaqësues të MPB Kamjan.
• Ditar elektronik • Deklarata të prindërve për ushqimin e organizuar		Nxënësit nuk kanë mensë shkollore dhe zakonisht sigurojnë vetë ushqimin, qoftë duke e sjellë nga shtëpia ose në shumicën e rasteve me pëlqimin e prindërve e blejnë nga dyqanet në afërsi të shkollës. Megjithatë, nuk kemi informacion nga shërbimi sanitar për cilësinë e ushqimit në këto dyqane. Shkolla, përmes Këshillit të Prindërve ka iniciuar një nismë që u pranua vetëm për një vit shkollor për të siguruar furnizimin me ushqim për nxënësit nga një kompani e caktuar. Gjithashtu, nuk arritëm ta mbajmë këtë plan për një periudhë të gjatë pasi pas gjysmëvjetorit të parë shumica e nxënësve hoqën dorë nga marrja e ushqimit të organizuar.
• Anketë me prindërit dhe nxënësit • Ditar elektronik • Arkivë	Higjiena dhe mbrojtja nga sëmundjet	Në lëndët Biologji, Shkenca Natyrore, Shoqëri, dhe Edukimi për Jetën dhe Punën në mësimin lëndor, si dhe në mësimin klasor, trajtohen përmbajtje mësimore mbi një mënyrë të shëndetshme të ushqyerjes. Veçanërisht në mësimin klasor, punohet për krijimin e zakoneve të ushqyerjes së shëndetshme përmes punëtorive, diskutimeve, prezantimeve dhe sjelljes së ushqimeve të shëndetshme si fruta dhe perime gjatë pushimeve.

		Në shkollë kryhet pastrim dhe dezinfektim i tualetëve, korridoreve, klasave, sallës së sporteve dhe hapësirave të tjera të Shkollës, por jo në nivelin e dëshiruar dhe sipas kërkesave ligjore. Në shkollë, pastrimi dhe dezinfektimi i tualetëve, korridoreve dhe klasave bëhet në përputhje me rregullat ligjore, pastrimi i rregullt i oborrit të shkollës nga personeli teknik dhe nxënësit përmes aktiviteteve të ndryshme ekologjike. Shkolla ka sapun dhe kosha për mbeturina në çdo klasë, të cilët pastrohen rregullisht, dhe në oborrin e shkollës janë vendosur kosha për grumbullimin e mbeturinave për riciklim. Salla sportive e shkollës pastrohet dhe ventilizohet rregullisht. Një problem i veçantë është oborri i shkollës, i cili ka nevojë për përmirësime (hortikulturë, rregullim i peizazhit dhe pllakosje, si dhe mirëmbajtje e rregullt e sipërfaqeve të gjelbra ekzistuese). Pavarësisht se gjatë aktiviteteve ekologjike si ,,21 Marsi Dita e Ekologjisë '', "Dita e Pranverës" dhe "Dita e Planetit Tokë", nxënësit dhe mësuesit përfshihen në pastrimin dhe mbjelljen e luleve në oborrin e shkollës. Për përmirësimin dhe ruajtjen e higjienës personale dhe mbrojtjen nga sëmundjet, mësuesit mbajnë punëtori: "Unë dhe shëndeti - jetesa e shëndetshme". Në politikën e regjistrimit të nxënësve të klasës së parë, ekziston një kontroll oftalmologjik i detyrueshëm. Shkolla bashkëpunon me Ambullantën e fshatit përmes kontrollove sistematikë të rregullta dhe vaksinimeve të nxënësve, si dhe me kontrollet dentare në kuadër të IPSH "Shtëpia e shëndetit"-Tetovë përmes kontrollove dentare vjetore. Këto kontrollime organizohen për të konstatuar dhe regjistruar gjendjen shëndetësore të nxënësve dhe rritjen e tyre psiko-fizike. Në shkollë ka kontrollime sistematike të punonjësve çdo 3 vjet dhe një herë në vit bëhet kontroll sanitar. Shkolla bashkëpunon me shërbimin IPSH Qendra e shëndetit Publik - Tetovë (Dezinfektim, Dezinsektim dhe Deratizim) nji herë në vit për parandalimin e sëmundjeve infektive. Sipas anketave të realizuara, numri i prindërve (39.00% plotësisht pajtohen dhe 43.00% pajtohen) dhe i nxënësve (37.00% plotësisht pajtohen dhe 38.83.% pajtohen) që mendojnë se higjiena në shkollë është në një nivel të lartë. Kjo ndodh për shkak të numrit të mjaftueshëm të pastruesve në shkollë dhe mirë organizimit të punës .

Librezata e servisit	Kujdesi për sigurinë e nxënësve dhe punonjësve	Shkolla ofron një mjedis të sigurt për zhvillimin e mësimit. Infrastruktura e shkollës është e sigurt dhe nuk paraqet asnjë rrezik për nxënësit. Në ambientet shkollore ka mjaftueshëm aparate kundër zjarrit të cilat kontrollohen dhe shërbehen rregullisht. Kaldaja e naftës është mbrojtur me një aparat të veçantë dhe kontrollohet dhe shërbehet para fillimit të sezonit të ngrohjes. Shkolla nuk ka hidrante të jashtme dhe të brendshme, por ka një sistem për mbrojtjen nga goditjet e rrufesë (rufepritës), i cili kontrollohet rregullisht. Shkolla ka masa dhe aktivitete të përcaktuara për sigurinë e nxënësve gjatë mësimit dhe në oborrin e shkollës dhe këto masa respektohen. Plani i evakuimit është përditësuar dhe është praktikuar në rastet e alarmimeve për bomba, të cilat ndodhën gjatë vitit të kaluar. Shumica e prindërve besojnë se stafi është i angazhuar për sigurinë e nxënësve dhe se shkolla ofron kushte të sigurta për fëmijët e tyre. Megjithatë, kamerat e sigurisë të vendosura në hyrjet e shkollës dhe në korridorin e një prej ndërtesave të shkollës janë në funksion dhe të njejtat shërbejn për sigurinë e nxënësve dhe stafit. Plani për evakuim dhe ai për sigurinë e nxënësve dhe mësuesve janë të vendosura në vende të dukshme. Dyshemetë e klasave janë në gjendje të mirë edhe salla e edukatës fizike dhe shëndetësore është në gjendje të mirë dhe e pajisur me të gjitha mjetet për AFSH. Oborri i shkollës ka hapsirë të mjaftueshme për aktivitete të nxënësve dhe gjithashtu në oborr kemi një fushë të hapur sportive të cilën e shfritëzojnë nxënësit për aktivitete dhe për realizimin e orës së edukimit fizik dhe shëndetësorë.

		Në parkingun e shkollës, vendosja e një rampë sensori do të mundësonte hyrjen e automjeteve vetëm për stafin e shkollës, duke rritur sigurinë e lëvizjes së nxënësve në dhe rreth shkollës. Për nxënësit dhe vizitorët me aftësi të kufizuara fizike, shkolla ka një rrugë kalimi (rampë e pjerrët) që lidh hyrjen pranë sallës së edukatës fizike me hyrjen pranë zyrës së mësuesve, duke mundësuar qasje në katër klasa të mësimit të lëndëve të tjera. Tri nga këto klasa janë në katin e parë, që i bën ato plotësisht të aksesueshme për individët me aftësi të kufizuara fizike. Megjithatë, tre klasa janë në katin e dytë dhe nuk kanë një rampë të pjerrët, por vetëm një kalim ndihmës për mbështetje. Ky problem është zgjidhur duke ndryshuar vendndodhjen e klasave në raste të nevojës. Dy tualetet për mësim të ndarë dhe për mësimin e lëndëve të tjera nuk janë të përshtatura për individë me aftësi të kufizuara, por shkolla i mundëson këtyre individëve përdorimin e tualetit të mësuesve. Shkolla ka dorëzuar një kërkesë për ndërtimin e një tualeti të përshtatshëm për ta. Shkolla ka një akt të brendshëm për veprime në raste fatkeqësish natyrore, me një plan evakuimi dhe udhëzime për veprimet që duhet të merren në këto situata. Simulimet për evakuim realizohen rregullisht. Numri i mësuesve të trajnuar për dhënien e ndihmës së parë është ulur nga 2 në 1 për shkak të largimit të një mësuesi, por mësuesi që ka mbetur ka një certifikatë për dhënien e ndihmës së parë. Disa nxënës nga mësimi i lëndëve të tjera janë trajnuar për dhënien e ndihmës së parë përmes punëtorive të organizuara nga "Kryqi i Kuq". Një pjesë e madhe e stafit gjithashtu ka ndjekur trajnim për mbrojtje në punë. Shkolla ka sigurim për objektin, pajisjet, stafin dhe nxënësit.
• Ditari elektronik • Dokumentacion për sponsorizimet dhe donacionet e marra	Përkujdesje për nxënësit nga familjet në rrezik social	Një pjesë e madhe e nxënësve, prindërve dhe mësuesve marrin pjesë në aksione humanitare për grumbullimin e ushqimeve përmes aksioneve njëherësh për ndihmën e nxënësve nga familje të rrezikuara socialisht. Shkolla bashkëpunon vazhdimisht me organizata humanitare si "Kryqi i Kuq" dhe bashkëpunon gjithashtu me komunitetin e biznesit – miqtë e shkollës, të cilët ofrojnë donacione, ndihmë dhe mbështetje për nxënësit tanë nga familje të rrezikuara socialisht.

• Programi vjetor	Kujdesi për nxënësit me probleme shëndetësore	Shkolla, me procedurë të përcaktuar, siguron realizimin e mësimit për nxënësit që për shkak të problemeve shëndetësore mungojnë për një kohë të gjatë nga mësimi i rregullt. Mësimi realizohet në bashkëpunim dhe me pëlqimin e prindit ose kujdestarit. Në kushte të mungesës së gjatë, mësimi zhvillohet online përmes platformës arsimore Microsoft Teams, ku nxënësi lidhet virtualisht në klasë kur mësimi zhvillohet në mënyrë të drejtpërdrejtë. Mësuesit e përshtatin programin, si dhe metodat dhe teknikat për këtë lloj mësimi, dhe tani ofrohet mbështetje nga ana e mësuesve dhe në formë të shkruar, materialet dërgohen tek prindi ose kujdestari i nxënësit. Mësuesi ndjek përparimin e nxënësit edhe përmes materialeve të shkruara që prindi ose kujdestari i dërgon përsëri mësuesit. Në këtë pjesë kërkohet që prindi, që në momentin e regjistrimit të fëmijës në klasën e parë, të njoftojë nëse fëmija ka ndonjë vështirësi shëndetësore. Këto të dhëna gjenden në pyetësorët në dosjet e nxënësve në shërbimin profesional. Bashkëpunëtorët profesional ofrojnë dhe japin mbështetje rregullisht në këto raste për prindin, nxënësin dhe mësuesin.

• Programi vjetor	Kujdesi për mirëqenien socio-emocionale të nxënësve.	Shërbimi profesional ka një program për punën me nxënësit që kanë probleme emocionale, i cili përfshin bashkëpunim me mësuesit e klasës, të cilët janë detektorët kryesorë të këtyre vështirësive te nxënësit. Më pas, përmes bisedës dhe pëlqimit të prindit ose kujdestarit, hartohet një plan për punën me nxënësin. Sigurisht, gjatë regjistrimit të nxënësve në klasën e parë, përmes vëzhgimit, zbulohet edhe ky lloj vështirësie tek nxënësit, si dhe një pasqyrë e përgjithshme e shëndetit emocional të fëmijës, gatishmërisë dhe pjekurisë së tij për të nisur shkollën. Mësuesit e klasës zhvillojnë punëtori nga udhëzuesi për edukimin dhe zhvillimin emocional për të rritur aftësinë emocionale të nxënësve. Kur ndodhin vështirësi individuale emocionale, mësuesi i klasës dhe drejtori bashkëpunojnë me një bashkëpunëtor profesional, i cili, në bashkëpunim me prindin ose kujdestarin, krijon një plan për biseda individuale me nxënësin. Puna e bashkëpunëtorit profesional me nxënësin që ka një vështirësi të tillë realizohet përmes teknikave për menaxhimin e emocioneve, ushtrimeve dhe këshillimeve, si dhe konsultimeve me prindërit, të cilat janë të nevojshme për të kompletuar procesin. Nëse vështirësia e nxënësit kalon kufijtë e mundësive të veprimit nga ana e shkollës dhe prindi ose kujdestari (e cila shihet në bazë të bashkëpunimit ndërmjet prindit ose kujdestarit dhe bashkëpunëtorit profesional), bashkëpunëtori profesional e drejton prindin ose kujdestarin te institucionet që mund të ofrojnë mbështetje më të madhe emocionale për nxënësin (institucione shëndetësore, qendra sociale) organizata joqeveritare, këshillimore dhe të ngjashme). Pyetësorët tregojnë se një pjesë e madhe e prindërve janë të kënaqur me mënyrën se si shkolla e realizon këtë detyrë ligjore, që është kujdesi për shëndetin emocional të nxënësve.

• Programi vjetor	Ofrimi i ndihmës në zgjedhjen e vazhdimit të arsimit	Shkolla u ofron nxënësve informacion të qartë dhe të saktë për mundësitë e vazhdimit të arsimit në kohë. Bashkëpunëtori profesional realizon plotësisht programin e tij për orientimin profesional të nxënësve përmes prezantimeve, testeve (Interesat, Aftësitë, RIASEC), meditacioneve të udhëzuara, si dhe bashkëpunimit me mësuesit e lëndëve si Edukimi qytetar dhe Inovacionet. Kjo bëhet me qëllim që të zbulohen preferencat dhe karakteristikat e nxënësve që në klasën e VIII, si dhe më tej në klasën e IX. Ekzistojnë informacione që u jepen nxënësve që në klasën e VIII, ku ata fillimisht njoftohen me orientimin profesional, dhe më pas në klasën e IX janë më të orientuar në zgjedhjen e mundësive përmes identifikimit të aftësive dhe karakteristikave të tyre. Përdoren rregullisht materiale promovuese nga shkollat e mesme, si dhe inkurajimi për kërkimin e informacionit mbi profesionet që kërkohen në tregun e punës dhe cilat shkolla mund t'i ofrojnë mundësitë për të fituar arsimin për një profesion të caktuar. Shkolla gjithashtu i informon dhe i ndihmon rregullisht prindërit ose kujdestarët dhe nxënësit në zgjedhjen e shkollës së mesme, duke organizuar vizita në ditët e hapura të shkollave të mesme, prezantime nga ato shkolla dhe shpërndarjen e fletushkave. Gjatë viteve të fundit, ka pasur një rritje të informacionit kthyes nga shkollat e mesme për vendet ku janë regjistruar nxënësit tanë. Bashkëpunëtori profesional përgjegjës për këtë mbledh dhe arkivon të gjitha njoftimet e marra nga shkollat e mesme dhe vendos kontakte për informacion në kohë.

Fusha 3: Klima shkollore dhe marrëdhëniet në shkollë

Përshkrimi/përmbledhja e fushës
Shkolla është e njohur si një nga shkollat më të vjetra në territorin tonë dhe me sukses e ruan imazhin e saj si një shkollë që konkurron me shumë shkolla më të mëdha në territorin e komunës së Bogovinës dhe më gjerë. Gjatë viteve të fundit, është vënë re një rritje e pjesëmarrjes së nxënësve në konkurse dhe gara, duke sjellë gjithashtu më shumë çmime për nxënësit tanë. Kodi i sjelljes është rishikuar plotësisht për të gjitha strukturat dhe aktorët aktivë në shkollë, të cilët vazhdimisht njoftohen për të. Është e nevojshme që ai të mbështetet me procedura në rast të shkeljes së rregullave, në mënyrë që veprimet tona rreth shkeljeve të jenë të dokumentuara me shkrim. Siguria dhe mbrojtja gjatë mësimit janë në një nivel të kënaqshëm. Në shkollën tonë mjedisi është pozitiv dhe nxitës dhe nuk ka konflikte serioze që dëmtojnë klimën shkollore. Rregullorja aktuale për shpërblime dhe ndëshkime siguron identifikimin dhe regjistrimin e duhur të ndëshkimeve dhe shpërblimeve. Në shkollë është rritur pjesëmarrja demokratike e nxënësve me aplikimin e udhëzuesit të ri për organizimin demokratik të nxënësve. Shkolla i inkurajon nxënësit të praktikojnë të drejtat e tyre dhe në të njëjtën kohë kërkon që të përmbushin detyrimet e tyre.
Shkolla ndjek një politikë të vlerësimit pozitiv dhe promovon diversitetin gjinor, kulturor, fetar, social dhe gjuhësor brenda shkollës. Ajo promovon barazi dhe drejtësi për të gjithë nxënësit përmes aktiviteteve të shtuara do të ishte shumë e rëndësishme të përfshihet në projektet Erasmus+
Bashkëpunimi me prindërit është rritur gjatë viteve të fundit përmes pjesëmarrjes së shtuar në Këshillin e prindërve (iniciativa, bashkëpunime) dhe angazhimit të tyre aktiv në Bordin Shkollor. Përmes implementimit të Programit të Këshillimit, ofrohet mbështetje e vazhdueshme. Megjithatë, mësuesit mendojnë se duhet të inkurajohen më shumë prindërit të marrin pjesë në manifestime dhe promovime të shkollës, siç janë pazaret, festat, shfaqjet etj. Prindërit njoftohen rregullisht për dokumentet me të cilat funksionon shkolla përmes broshurave dhe faqes së internetit. Ata janë të kënaqur me mënyrën se si mendimet dhe opinionet e tyre pranohen nga shkolla. Bashkëpunimi me komunën dhe bashkësinë lokale është rritur përmes manifestimeve të ndryshme. Si shkollë ne gjithmonë përpiqemi të përgjigjemi në mënyrë adekuate dhe të marrim pjesë në të gjitha ngjarjet në fshat dhe që përfshin komunën në përgjithësi.
Shkolla është plotësisht e angazhuar në parandalimin dhe mbrojtjen nga dhuna përmes një protokolli të miratuar, i cili përcakton format e dhunës dhe mënyrën e veprimit dhe dokumentimit. E gjithë kjo mbështetet nga puna këshilluese dhe konsultative e bashkëpunëtorëve profesionalë. Mbështetja nga MPB Kamjan është rritur përmes shumë punëtori, prezantimesh dhe diskutimesh me nxënësit duke ofruar edukim dhe rritje të ndërgjegjësimit për të gjitha të këqijat e shoqërisë moderne. Nxënësit nuk përdorin ushqim në shkollë; ata ushqehen me vakte që sjellin nga shtëpia ose nga dyqani lokale.

(Higjiena mbahet, por duhet të punohet për rritjen e nivelit të higjienës në baza ditore që të arrijë nivelet e dëshiruara.) Higjiena ruhet, por do të ishte e nevojshme të punohet për rritjen e nivelit të higjienës në përditshmërinë e shkollës për të arritur standardet e kërkuara. Mësuesit punojnë me edukatën e zakonit të mbajtjes së higjienës gjatë orëve, gjithmonë ka sapun dhe koshat e mbeturinave zbrazen rregullisht. Shërbimi teknik është gjithmonë i furnizuar me mjete për higjienë dhe mban nivelin e higjienës. Megjithatë mendimi i përgjithshëm është se higjiena mund të jetë edhe më e lartë që do të thotë pastrimi i plotë i të gjitha hapësirave brenda dhe jashtë.

Në aspektin e infrastrukturës shkolla është e sigurt për nxënësit dhe stafin. Nxënësit që mungojnë gjatë periudhës të gjatë për shkak të problemeve shëndetësore janë plotësisht të mbrojtur dhe bashkëpunimi mes mësuesve dhe prindërve është në nivel të lartë. Kujdesemi për nxënësit me vështirësi emocionale, veçanërisht për nxënësit me probleme familjare. Shkolla ka zhvilluar mekanizma të kujdesit të plotë dhe adekuat për këta nxënës përmes shërbimeve profesionale. Të gjithë nxënësit që në klasën e VIII janë të përfshirë në Programin për Orientimin Profesional përmes prezantimeve dhe testeve, dhe më pas edukata vazhdon në klasën e IX. Ky program ka treguar rezultate të mira, pasi nxënësit janë më të përgatitur jo vetëm për të bërë një zgjedhje, por për të bërë zgjedhjen e duhur për ta.

Pikat e forta

- Shkolla ka një vazhdimësi në ruajtjen e imazhit të një shkolle që merr pjesë në të gjitha manifestimet, si mysafir dhe si organizatore e aktiviteteve të parashikuara nga komuna.
- Në shkollë është rritur pjesëmarrja në konkurse (shkollore, komunale, rajonale, shtetërore), duke shënuar një rritje edhe në fitimin e çmimeve dhe vendeve në kto aktivitete.

Pikat e dobta

- Shkolla merr masa në mënyrë konstante për eliminimin e e fenomeneve negative siç është bullizmi edhe sjelljeve të tjera të pa përshtatshme.
- Angazhimi i përgjithshëm i stafit arsimor për aktivitete senzibilizuese për eliminimin e ndikimit negativ të sjelljeve të pa përshtatshme nëpërmjet uintervenimit me aktivitete për zhvillim të bashkëpunimit social mes nxënësve dhe gjithashtu mirkuptimit dhe mirbesimit arsimtar-nxënës.

Prioritetet

- Shkolla merr masa në mënyrë konstante për eliminimin e fenomeneve negative siç është bullizmi edhe sjelljeve të tjera të pa përshtatshme.
- Angazhimi i përgjithshëm i stafit arsimor për aktivitete senzibilizuese për eliminimin e ndikimit negativ të sjelljeve të pa përshtatshme nëpërmjet uintervenimit me aktivitete për zhvillim të bashkëpunimit social

Fusha 4: Menaxhimi, udhëheqja dhe krijimi i politikave

Indikatorët për fushën:
4.1 1 Menaxhimi dhe udhëheqja e shkollës **4.2 2 Qëllimet dhe krijimi i politikës shkollore**

1. **Muhamed Tairi (përgjegjës për fushën 4)**
2. Asmir Sallai-drejtor
3. Fatmire Aliu-arsimtare
4. Shyrete Rustemi-arsimtare
5. Nesfije Deari-arsimtare
6. Xheneta Asani/Isa arsimtare

Indikatori 4.1 Menaxhimi, udhëheqja dhe krijimi i politikave		
Burime të informatave	**Temat sipas indikatorëve**	**Informacione që janë mbledhur**
• Programi i punës së Bordit të Shkollës • Rregullorja e punës së Bordit të Shkollës • Statuti i shkollës • Raporti i vetëvlerësimit • Procesverbale, Vendime, Raporte nga puna e Bordit të Shkollës • Intervistë me Drejtorin dhe bashkëpunëtorët profesionalë • Programi i punës së Drejtorit • Programi i punës së bashkëpunëtorëve profesionalë • Programi për zhvillimin profesional • Anketa për mësuesit, prindërit dhe nxënësit • Dëshmi për pjesëmarrje dhe shpërndarje të trajnimeve (lista, agjenda, fletëvlerësimi)	Menaxhimi i shkollës Udhëheqja e shkollës Menaxhimi dhe udhëheqja e burimeve Udhëheqja e stafit Ndjekja dhe përmirësimi i procesit mësimor.	Këshilli i Shkollës është konstituar në përputhje me rregulloret ligjore dhe Statutin e shkollës (ark. Nr.0101 -98/1 20.11.2019) sipas Ligjit për Arsimin Fillor (Gazeta Zyrtare e RMV nr. 161/19 dhe 229/20 dhe 03/2025). Funksionimi dhe puna e Këshillit të Shkollës është qartë e përcaktuar sipas rregullores për punën e tij (ark. nr.0201-34/1 data:07.04.2022) dhe programit vjetor të punës (ark. nr.0102-236/1 data:23.08.2024). Vendimet dhe konkluzionet merren me konsensus dhe janë transparente (39% e prindërve të anketuar janë shprehur pozitivisht). Këshilli i Shkollës ka krijuar një marrëdhënie partneriteti me organin drejtues të shkollës dhe bashkëpunon me sukses me Këshillin e Prindërve, shërbimin profesional, mësimdhënësit, nxënësit, vetëqeverisjen lokale dhe sektorin privat. Ai merr pjesë në krijimin e politikave për edukimin mjedisor, mbrojtjen e mjedisit, integrimin ndëretnik në arsim, afirmimin e përfshirjes dhe aktivizmin qytetar. Këshilli përbëhet nga shtatë anëtarë: tre anëtarë nga radhët e mësimdhënësve, tre nga Këshilli i Prindërve ,një anëtar nga themeluesi i shkollës – komuniteti lokal dhe dy nxënës (pa të drejtë vote) . Të gjithë anëtarët marrin pjesë në takime, analizojnë dhe miratojnë dokumentet programore të shkollës me procesverbale të rregullta. Këshilli i Shkollës ndjek shpenzimin e buxhetit çdo tre muaj për të siguruar transparencë në përdorimin e fondeve financiare. Drejtori ushtron funksionin drejtues në shkollë në përputhje me dispozitat ligjore dhe Statutin e shkollës (ark. Nr.0102-110/2 data:10.11.2022) Ai ka një vizion të qartë për zhvillimin e shkollës dhe sipas një ankete të kryer, 35.29% e nxënësve, 61.29% e prindërve dhe 50% e stafit arsimor pajtohen se janë të përfshirë në aktivitetet dhe rezultatet që planifikon shkolla. Drejtori është plotësisht i përkushtuar në organizimin dhe realizimin cilësor të të gjitha

• Dëshmi për përfshirje në rrjete arsimore rajonale dhe ndërkombëtare • Procesverbale nga inspektimet • Orari dhe procedurat për përdorimin e hapësirës dhe materialeve mësimore në shkollë • Aktivitetet dhe programi i punës së bibliotekës/mediatekës së shkollës • Lista e inventarit të fondit të bibliotekës • Raporte dhe procesverbale nga orët e ndjekura nga drejtori dhe bashkëpunëtorët profesionalë me leje të drejtorit		Ai praktikon dhe inkurajon bashkëpunimin dhe komunikimin e përditshëm me punonjësit, në mënyrë që mësimdhënësit të jenë të informuar në mënyrë të vazhdueshme dhe të komunikojnë më lehtë mes vete dhe me drejtorin, përmes postës elektronike, një grupi të mbyllur në rrjetin social Facebook ose përmes Microsoft Teams,Viber (një herë në javë me të gjithë mësimdhënësit ose pavarsisht punës që këkohet). Ai bashkëpunon çdo ditë me bashkëpunëtorët profesionalë, prindërit dhe nxënësit për të kapërcyer problemet dhe për të zgjidhur konfliktet në shkollë. Risit në arsim zbatohen në nivel shkolle. Drejtori organizon dhe ndjek punën e Ekipit Inkluziv të Shkollës dhe ekipeve të tjera, duke insistuar dhe mbështetur posaçërisht realizimin e përmbajtjeve ekologjike dhe zbatimin e politikave shkollore. Drejtori krijon partneritete me komunitetin lokal, bizneset dhe organizatat qytetare, duke përfshirë shkollën në rrjete shkollore rajonale dhe ndërkombëtare. Shkolla ndërmerr aktivitete për përmirësimin e multikulturalizmit, integrimit ndëretnik dhe tolerancës, përmes një memorandumi bashkëpunimi me shkollën partnere SHFK "JAN AMOS KOMENSKI" Shkup . Shkolla ka një plan dhe orar të qartë për shfrytëzimin maksimal të kapaciteteve në dispozicion për zhvillimin e mësimit dhe aktiviteteve jashtëshkollore duke përmbushur nevojat e nxënësve. Shkolla përcakton nevojat për mjete dhe ndihmesa mësimore, duke përfshirë libra, materiale pune, pajisje audiovizuale dhe TIK, dhe i siguron ato në përputhje me mundësitë dhe prioritetet e saj. Megjithatë, vazhdon të mungojë një pjesë e madhe e teknologjisë asistive për punën me nxënësit me nevoja të veçanta arsimore, si dhe mjete dhe ndihmesa mësimore në përputhje me normativat për të gjitha lëndët mësimore, pajisje TIK ,mjete Didaktke etj. Shkolla planifikon dhe siguron me kohë materialet e konsumueshme në sasinë e nevojshme për realizimin e aktiviteteve mësimore dhe jashtëshkollore sipas planit të shkollës.

		Biblioteka e shkollës disponon me shumë libra për nxënës duke përfshirë edhe botimet e leximeve të detyrueshme. Në kuadër të bibliotekës funksionon edhe një mediatekë, por ajo përdoret vetëm pjesërisht si sallë leximi nga nxënësit, pasi shpeshherë është e zënë me aktivitete mësimore dhe jashtëmësimore. Biblioteka është e rregulluar mirë dhe ka një kompjuter me akses në internet dhe pajisje të tjera komunikimi që janë në dispozicion të mësimdhënësve dhe nxënësve (61% e të anketuarve janë shprehur pozitivisht). Regjistrimi i librave në bibliotekë kryhet në përputhje me ligjin për bibliotekat. Regjistrimi bibliotekar mbahet në mënyrë elektronike dhe dhënia e librave dhe kthimi i tyre realizohet me rregullshmëri të plotë. Sipas përgjigjeve të marra nga Anketa e Vetëvlerësimit për cilësinë e punës gjatë dy viteve të fundit shkollore, 42.72% e nxënësve kanë deklaruar se biblioteka është e hapur për përdorim nga nxënësit dhe mësimdhënësit gjatë ditës shkollore dhe funksionon në përputhje me orarin e punës së bibliotekistit. Nga ana e prindërve, 44.00% janë shprehur se biblioteka është e disponueshme për nevojat e nxënësve. Shkolla ka siguruar një staf të përshtatshëm arsimor për realizimin e procesit edukativo-arsimor. Stafi mësimor është në përputhje me normativat për realizimin e planeve dhe programeve mësimore. Sipas të dhënave nga Anketa e Vetëvlerësimit për cilësinë e punës gjatë dy viteve të fundit shkollore, 57.00% e prindërve/kujdestarëve janë shprehur se stafi mësimor është i kualifikuar, kompetent dhe i aftë për të marrë përgjegjësi në mësimdhënie dhe aktivitete jashtëmësimore në përputhje me nevojat e nxënësve dhe të shkollës në tërësi. Bashkëpunëtorët profesionalë në shkollë ndihmojnë mësimdhënësit në organizimin dhe realizimin e mësimit, ndjekjen e përparimit të nxënësve, menaxhimin e problemeve në nivel individual dhe grupor si dhe ofrimin e ndihmës këshillimore për nxënësit. Në programin e tyre të punës (ark.nr.0815-244/3 datë 30.08.2024 – Peadagog) dhe (ark.nr.0815-244/5 datë 30.08.2024-Psikolog), bashkëpunëtorët profesionalë planifikojnë dhe zbatojnë aktivitete të ndryshme për të punuar me nxënësit dhe mësimdhënësit dhe janë gjithmonë të hapur për bashkëpunim.

		Ata, në konsultim me drejtorin dhe sipas një orari të përcaktuar kryejnë vizita të rregullta në orët mësimore dhe i regjistrojnë ato të paktën dy orë në çdo gjysmëvjetor (53.23% e mësimdhënësve të anketuar janë shprehur pozitivisht). Në shkollën tonë kemi bashkëpunëtori profesional – pedagog dhe psikolog të cilët i kryejnë punët që i obligon programa vjetore me përkushtim. Mësimdhënësit punojnë me sukses si ekip brenda aktiviteteve profesionale dhe kontribuojnë në funksionimin efektiv të shkollës. Ata identifikojnë nevojat e tyre për zhvillim profesional duke hartuar plane personale të zhvillimit profesional në fillim të vitit shkollor. Shkolla organizon dhe përfshin stafin mësimor dhe bashkëpunëtorët profesionalë në trajnime të brendshme dhe të jashtme në përputhje me nevojat e stafit, reformat arsimore dhe tendencat bashkëkohore të arsimit. Sipas ligjit të ri, të gjithë mësimdhënësit, sipas zgjedhjes së tyre, kanë ndjekur dy trajnime të akredituara për vitin shkollor 2023/24 dhe është kryer shpërndarja e njohurive të marra nga këto trajnime. Në dy vitet e ardhshme shkollore të gjithë mësimdhënësit do të ndjekin trajnime të tjera të akredituara sipas zgjedhjes së tyre të cilat do t'i përfshijnë në planet e tyre personale për zhvillim profesional. Disa mësimdhënës me vetëfinancim, kanë ndjekur trajnime të veçanta gjatë vitit shkollor. Çdo mësimdhënës mund të përparojë në karrierë sipas ligjit për avancimin profesional të mësimdhënësve. Drejtori respekton plotësisht rregulloret ligjore për zhvillimin profesional dhe të karrierës së stafit. Stafi mësimor dhe bashkëpunëtorët profesionalë kanë dosje profesionale të përditësuara. Shkolla ndjek Ligjin për Arsimin Fillor për periudhën e praktikës profesionale. Drejtori dhe bashkëpunëtorët profesionalë monitorojnë në mënyrë të vazhdueshme punën e mësimdhënësve dhe cilësinë e realizimit të mësimit. Shumica e mësimdhënësve janë vizituar nga drejtori dhe bashkëpunëtorët profesionalë për të paktën dy orë mësimore gjatë një gjysmëvjetori. Ka raste ku disa mësimdhënës me kërkesën e tyre kanë dëshiruar të vëzhgohen gjatë orëve të tyre mësimore.

		Gjatë vëzhgimit të orës mësimore, drejtori dhe bashkëpunëtorët profesionalë përdorin formularë ose protokolle të përgatitura, ku regjistrojnë dhe shënojnë vërejtjet dhe njohuritë e fituara nga ora e vizituar. Pas vëzhgimit të orës drejtori ose bashkëpunëtorët profesionalë i ofrojnë çdo mësimdhënësi një feedback individual duke treguar mundësitë për përmirësime të ardhshme.
Indikatori 4.2 Qëllimet dhe krijimi i politikës shkollore		
Burime të informatave	**Temat sipas indikatorëve**	**Informacione që janë mbledhur**
• Programi vjetor i punës së shkollës • Raporti i vetëvlerësimit • Plani i zhvillimit të shkollës • Planet aksionale • Anketa/Intervista me drejtorin, prindërit, nxënësit • Protokollet nga Këshilli i Shkollës, Këshilli i Prindërve, Këshilli i Mësuesve • Protokolli nga takimet e grupeve të klasës dhe organizata e nxënësve • Programi i punës dhe raportet për punën e Këshillit të Shkollës • Rregullorja e punës së Këshillit të Shkollës • Intervistë me drejtorin • Plani për zhvillimin profesional • Kontrata të nënshkruara, dokumentacioni i tenderëve për prokurimet publike	Procedurat për krijimin e politikës shkollore Rezultatet nga planifikimi i zhvillimit Planifikimi dhe menaxhimi i buxhetit të shkollës	**Shkolla ka procedura të përcaktuara për miratimin e politikave dhe programeve shkollore.** Punonjësit, prindërit dhe nxënësit marrin pjesë në krijimin e politikave, qëllimeve, parimeve dhe vlerave të shkollës dhe janë të njohur me mënyrën e realizimit dhe përmirësimit të tyre përmes takimeve të Këshillit të Mësuesve, Këshillit të Mësuesve të Lëndëve, Këshillit të Prindërve (39.00% sipas anketës për prindërit kanë shprehur mendime pozitive) dhe takimeve të prindërve, aktiviteteve profesionale, përmes njoftimeve, këndeve informativë, tabelave të njoftimeve, faqes së internetit të shkollës dhe përmes sistemit të shpërndarjes së njoftimeve në shkollë. Nxënësit, përmes Parlamentit të Nxënësve janë aktivisht të angazhuar në krijimin dhe realizimin e interesave të shkollës përmes organizimit dhe pjesëmarrjes në aktivitete humanitare dhe aksione ekologjike. Politikat në shkollë vazhdimisht përmirësohen për të reduktuar dhunën në shkollë, dhunën familjare në bashkëpunim me Qendrën për Punë Sociale, diskriminimin, qasjen e barabartë në arsim cilësor për të gjithë, arsim inkluziv, arsim ekologjik, integrimin ndëretnik. Shkolla i merr parasysh mendimet e prindërve dhe të nxënësve gjatë krijimit të politikave të shkollës. Qëllimet në programin e zhvillimit janë të qarta, konkrete dhe pasqyrojnë sfidat e identifikuara nga vetëvlerësimi (nr. arkiv. 03-111/2 data:15.10.2021) dhe vlerësimi integral (nr. arkiv. 09-707/1 nga 16.06 .2023) i shkollës. Disa prej tyre janë më të vështira për t'u realizuar për shkak të nevojës për mjete financiare që shkolla nuk disponon dhe që duhet të sigurohen nga Bashkia, donatorët ose pjesëmarrja në projekte. Gjatë vendosjes së këtyre qëllimeve janë përfshirë mësuesit mentorë, mësuesit, shërbimi profesional, prindërit dhe nxënësit, këshilli i shkollës dhe përfaqësuesit nga komuniteti lokal. Shkolla i informon rregullisht dhe në kohë mësuesit, nxënësit dhe prindërit për rezultatet që duhet të arrihen dhe dinamikën e realizimit

• Buxheti dhe plani financiar i shkollës		Informacionet për rezultatet që duhen arritur nga programi i zhvillimit shpjegohen në Këshillin e Mësuesve dhe në Bordin e Shkollës. Po ashtu, palët e interesuara mund të njohën me këto informacione individualisht përmes Programit të Zhvillimit të Shkollës, Njoftimeve për mësuesit, nxënësit dhe prindërit. Shkolla ka plane veprimi për arritjen e rezultateve nga qëllimet e vendosura. Shkolla ka një plan për monitorimin dhe vlerësimin e programit të zhvillimit dhe qëllimet e planifikuara realizohen në mënyrë konsekuente. Drejtori i informon organet dhe trupat në shkollë për buxhetin e shkollës dhe shpenzimin e tij dhe ka miratuar një plan financiar në të cilin rregullohen procedurat për sigurimin dhe shpërndarjen e fondeve financiare. Edhe pse plani financiar i përgatitur dhe i dorëzuar në mënyrë të rregullt nga shkolla përmban prioritete të lidhura ngushtë me qëllimet arsimore për përmirësimin e cilësisë së mësimit dhe të të mësuarit, përmirësimin e arritjeve të nxënësve si dhe zhvillimin e shkollës si një tërësi ai miratohet në mënyrë restriktive nga themeluesi i shkollës. Buxheti i miratuar përdoret për qëllime të caktuara dhe në masën më të madhe përdoret për prioritete që lidhen me mirëmbajtjen e përditshme – shërbimet komunale, ngrohjen, komunikimin, transportin e nxënësve, higjienën, inventarin e vogël dhe riparimet. Bordi i shkollës e merr dhe shqyrton në kohë raportin për planin financiar të planifikuar dhe e miraton atë duke e dorëzuar te themeluesi. Këshilli i bashkisë pas shqyrtimit e miraton planin financiar të dorëzuar. Bordi i shkollës e ndjek rregullisht aktivitetin financiar dhe gjendjen financiare (Raportin financiar) të shkollës gjatë shpenzimit të buxhetit.

Fusha 4: Menaxhimi, udhëheqja dhe krijimi i politikave

Përshkrim/Përmbledhje

Këshilli i Shkollës (në vazhdim KSh) ka krijuar një marrëdhënie partnere me organin drejtuese të shkollës dhe bashkëpunon me Këshillin e Prindërve, shërbimin profesional, mësuesit, nxënësit, qeverisjen lokale dhe strukturat udhëheqëse private. KSh merr pjesë në krijimin e politikave për edukimin mjedisor, mbrojtjen e mjedisit, integrimin ndërmjetnik në arsim, promovimin e inkluzivitetit të shkollës dhe aktivizmin qytetar. Drejtori ka një vizion të qartë për zhvillimin e shkollës sipas anketës të realizuar, 51% e nxënësve, 39% e prindërve dhe 50% e stafit mësimor janë të mendimit se janë të përfshirë në aktivitetet që planifikon shkolla dhe në rezultatet që duhen arritur. Drejtori krijon partneritete me mjedisin lokal të drejtpërdrejtë, mjedisin e biznesit dhe organizatat qytetare, duke përfshirë shkollën në rrjete shkollore rajonale dhe ndërkombëtare.

Shkolla ndërmerr aktivitete për përmirësimin e multikulturalizmit, integrimit ndërmjetnik dhe tolerancës me nënshkrimin e një memorandumi bashkëpunimi me shkollën partnere "JAN AMOS KOMENSKI" Shkup.

Biblioteka është e mirëorganizuara dhe disponon një kompjuter me qasje në internet, ndërsa mediateka, e cila është brenda bibliotekës, është e pajisur me projektor LCD, laptop, internet dhe pajisje të tjera komunikimi të cilat janë në dispozicion të mësuesve dhe nxënësve (61% kanë deklaruar pozitivisht).

Sipas përgjigjeve të marra nga anketa e vetëvlerësimit për cilësinë e punës për periudhën e dy viteve shkollore të kaluara, 85% e nxënësve janë shprehur se biblioteka është e hapur për përdorim nga nxënësit dhe mësuesit gjatë ditës shkollore dhe funksionon sipas orarit të punës të bibliotekarit. Sipas prindërve, 66% janë dakord që biblioteka është e disponueshme për nevojat e nxënësve.

Sipas përgjigjeve të marra nga Anketa e Vetëvlerësimit për cilësinë e punës për periudhën e dy viteve shkollore të kaluara, 63% e prindërve/kujdestarëve janë shprehur se stafi mësimor është cilësor, kompetent dhe i aftë të marrë përgjegjësitë në mësimdhënie dhe aktivitetet jashtëmësimore në përputhje me nevojat e nxënësve dhe shkollës si tërësi.

Përkthyesit profesionistë në konsultim me drejtorin, sipas një plani të bërë, realizojnë vizita të rregullta në orë dhe realizojnë regjistrimin e tyre, të paktën dy orë në gjysmëvjetor. (50% e mësuesve të anketuar janë shprehur pozitivisht).

Shkolla ka procedura të përcaktuara për miratimin e politikave dhe programeve shkollore.

Punonjësit, prindërit dhe nxënësit janë të përfshirë në krijimin e politikave, qëllimeve, parimeve dhe vlerave të shkollës dhe janë të informuar për mënyrën e realizimit dhe përmirësimit të tyre përmes takimeve të Këshillit të Mësuesve, Këshillit të Mësuesve të Dega, Këshillit të Mësuesve të Lëndëve, Këshillit të Prindërve (66% sipas anketës për prindërit janë shprehur pozitivisht).

Drejtori informon organet dhe trupat në shkollë për buxhetin e shkollës dhe shpenzimet e tij dhe ka hartuar një plan financiar në të cilin janë rregulluar procedurat për sigurinë dhe shpërndarjen e fondeve financiare.

Sipas përgjigjeve të marra nga anketa e realizuar për vetëvlerësimin e cilësisë së punës për periudhën e dy viteve të kaluara shkollore, 63% e prindërve/kujdestarëve janë shprehur se stafi mësimor është cilësor, kompetent dhe i aftë të marrë përgjegjësitë në mësimdhënie dhe aktivitetet jashtëmësimore në përputhje me nevojat e nxënësve dhe shkollës si tërësi.
Përkthyesit profesionistë, në konsultim me drejtorin, sipas një plani të hartuar, realizojnë vizita të rregullta në orë dhe realizojnë regjistrimin e tyre, të paktën dy orë në gjysmëvjetor. (50% e mësuesve të anketuar janë shprehur pozitivisht).
Shkolla ka procedura të përcaktuara për miratimin e politikave dhe programeve shkollore.
Punonjësit, prindërit dhe nxënësit janë të përfshirë në krijimin e politikave, qëllimeve, parimeve dhe vlerave të shkollës dhe janë të informuar për mënyrën e realizimit dhe përmirësimit të tyre përmes takimeve të Këshillit të Mësuesve, Këshillit të Mësuesve të Dega, Këshillit të Mësuesve të Lëndëve, Këshillit të Prindërve (66% sipas anketës për prindërit janë shprehur pozitivisht).
Drejtori informon organet dhe trupat në shkollë për buxhetin e shkollës dhe shpenzimet e tij dhe ka hartuar një plan financiar në të cilin janë rregulluar procedurat për sigurinë dhe shpërndarjen e fondeve financiare.

Pikat e forta

- Shkolla merr pjesë në krijimin e politikave për edukim mjedisor, mbrojtjen e mjedisit, integrimin ndër-etnik në arsim, promovimin e përfshirjes në shkollë dhe aktivizmin qytetar.
- Përfshirja e të gjitha palëve të përfshira në krijimin e politikave shkollore.
- Qëllimet e planifikimit të zhvillimit janë të qarta, të konkretizuara dhe gjatë përcaktimit të tyre janë përfshirë të gjitha palët e interesuara.
- Shkolla promovon dhe nderon arritjet e nxënësve, i lavdëron ata në mënyrë solemne dhe publike për sukseset e tyre në gara dhe i shpërblen nxënësit me sukses të shkëlqyer të vazhdueshëm me libra.

Pikat e dobta

- Mungesa e mjeteve mësimore vizuale dhe ndihmëse sipas normativave dhe nevojave për nxënësit me nevoja të veçanta arsimore.

Prioritetet

- Përmirësimi i furnizimit me mjete didaktike dhe ndihmëse sipas normativave për nxënësit me nevoja të veçanta edukative .

Metodat e përdorura për mbledhjen e të dhënave dhe përpunimin e informacionit

(përfshihen rezultatet e përpunuara nga anketat me të gjithë faktorët (% e përgjigjeve sipas pyetjeve të formularëve të anketës), përmbledhje nga analiza kualitative që lidhet me vëzhgimin e synuar, analiza e përgjigjeve nga intervistat dhe diskutimet në grupet e fokusuara)

Anketë për prindërit/kujdestarët											
N.r	PYETJET	REZULTATET					PËRQINDJET				
		4- plotësisht pajtohem	3- pajtohem	2-nuk pajtohem	1- plotësisht nuk pajtohem	0-nuk e di/nuk kam informacion	4- plotësisht pajtohem	3- pajtohem	2- nuk pajtohem	1- plotësisht nuk pajtohem	0- nuk e di/nuk kam informacion
1.1	Gjatë vitit shkollor, fëmija im ka të gjitha orët mësimore, sipas orarit.	219	60	18	6	3	71.57%	19.61%	5.88%	1.96%	0.98%
1.2	Jam i/e njohur me listën e lëndëve zgjedhore / aktiviteteve të lira dhe zgjedhjeve.	174	99	15	12	9	56.31%	32.04%	4.85%	3.88%	2.91%
1.3	Lëndët zgjedhore / aktivitetet që fëmija im i viziton, i ka zgjedhur sipas interesave të tij/saj.	120	108	48	18	3	40.40%	36.36%	16.16%	6.06%	1.01%
1.4	Mësuesit i përshtatin detyrat dhe aktivitetet sipas nevojave individuale të fëmijës sime.	159	102	27	6	3	53.54%	34.34%	9.09%	2.02%	1.01%
1.5	Fëmija im mund të shprehet lirisht gjatë mësimeve.	201	84	12	12	0	65.05%	27.18%	3.88%	3.88%	0.00%
1.6	Fëmija im e gjen shumicën e mësimeve interesante	168	102	27	12	0	54.37%	33.01%	8.74%	3.88%	0.00%
1.7	Fëmija im ka marrë pjesë në aktivitete të realizuara me nxënës që mësojnë në gjuhë të ndryshme.	126	90	45	21	12	42.86%	30.61%	15.31%	7.14%	4.08%

1.8	Shkolla e ndiej si një mjedis të sigurt për fëmijën tim	162	117	12	9	9	52.43%	37.86%	3.88%	2.91%	2.91%
1.9	Shkolla e ndiej si një mjedis motivues për fëmijën tim	168	108	15	12	6	54.37%	34.95%	4.85%	3.88%	1.94%
1.1	Fëmija im ka akses në materiale të ndryshme mësimore në shkollë (p.sh. enciklopedi, revista, internet, modelet)	102	96	57	30	9	34.69%	32.65%	19.39%	10.20%	3.06%
1.11	Mësuesit e lavdërojnë fëmijën tim për rezultatet e arritura	195	81	12	6	3	65.66%	27.27%	4.04%	2.02%	1.01%
1.12	Mësuesit e lavdërojnë fëmijën tim për përpjekjet e bëra	180	93	15	6	3	60.61%	31.31%	5.05%	2.02%	1.01%
1.13	Mësuesit i japin fëmijës tim udhëzime se si të mësojë më mirë	195	78	15	6	3	65.66%	26.26%	5.05%	2.02%	1.01%
1.14	Rregullisht jam informuar për arritjet e fëmijës sime në shkollë (jo vetëm në gjysmëvjetor dhe në fund të vitit)	210	75	12	9	3	67.96%	24.27%	3.88%	2.91%	0.97%
1.15	I përdor mundësitë për të biseduar me mësuesit rreth arritjeve të fëmijës sime	207	72	6	3	6	70.41%	24.49%	2.04%	1.02%	2.04%
1.16	Mësuesit më njoftojnë me kriteret për vlerësimin në lëndën e tyre	168	105	18	12	6	54.37%	33.98%	5.83%	3.88%	1.94%
1.17	Shkolla ofron mundësi për aktivitete jashtëmësimore të ndryshme (klube, projekte, etj.)	123	96	33	27	15	41.84%	32.65%	11.22%	9.18%	5.10%
1.18	Fëmija im është i përfshirë në aktivitete jashtëmësimore, sipas interesit të tij/saj.	120	102	36	24	15	40.40%	34.34%	12.12%	8.08%	5.05%

2.1	Nga shkolla marr këshilla të mira për përmirësimin e suksesit të fëmijës sime	150	105	24	12	6	50.51%	35.35%	8.08%	4.04%	2.02%
2.2	Nga shkolla marr këshilla të mira për përmirësimin e sjelljes së fëmijës sime	168	93	27	3	6	56.57%	31.31%	9.09%	1.01%	2.02%
2.3	Jam i/e informuar vazhdimisht për rregullshmërinë e fëmijës sime	192	72	18	12	3	64.65%	24.24%	6.06%	4.04%	1.01%
2.4	Fëmijës sime në shkollë i është mundësuar mësim shtesë ose mësim i jashtëm, nëse ka nevojë për të	126	75	51	24	21	42.42%	25.25%	17.17%	8.08%	7.07%
3.1	Jam i/e njohur me kodin e sjelljes në shkollë	171	81	21	21	18	54.81%	25.96%	6.73%	6.73%	5.77%
3.2	Kam mundësi të kontribuoj në zhvillimin/përditësimin e përmbajtjes së Kodit të Sjelljes	147	99	24	12	18	49.00%	33.00%	8.00%	4.00%	6.00%
3.3	Fëmija im është pranuar dhe i respektuar nga mësuesit	192	81	18	3	6	64.00%	27.00%	6.00%	1.00%	2.00%
3.4	Fëmija im është pranuar dhe i respektuar nga shokët e klasës	195	81	9	9	6	65.00%	27.00%	3.00%	3.00%	2.00%
3.5	Fëmija im pëlqen të shkojë në shkollë	210	66	15	3	3	70.71%	22.22%	5.05%	1.01%	1.01%
3.6	Shkolla e menaxhon mirë disiplinën	174	99	12	3	3	59.79%	34.02%	4.12%	1.03%	1.03%
3.7	Kam qenë i/e përfshirë në aktivitete për njohjen e të drejtave të fëmijëve, të organizuara nga shkolla	126	75	33	21	45	42.00%	25.00%	11.00%	7.00%	15.00%

3.8	Fëmija im, në shkollë, merr të njëjtat kushte për të mësuar si dhe nxënësit e tjerë	183	78	9	12	18	61.00%	26.00%	3.00%	4.00%	6.00%
3.9	Fëmija im vlerësohet sipas të njëjtave kritere si nxënësit e tjerë	201	72	12	9	6	67.00%	24.00%	4.00%	3.00%	2.00%
3.1	Fëmija im nuk është diskriminuar në shkollë për shkak të gjinisë së tij, përkatësisë etnike, përkatësisë fetare ose për ndonjë arsye tjetër	210	60	9	15	6	70.00%	20.00%	3.00%	5.00%	2.00%
3.11	Shkolla reagon në kohë dhe në mënyrë të duhur ndaj trajtimit të pabarabartë të nxënësve	180	90	12	12	6	60.00%	30.00%	4.00%	4.00%	2.00%
3.12	Mendimet dhe qëndrimet e prindërve/kujdestarëve për përmirësimin e procesit edukativo-arsimor respektohen dhe ndikojnë në disa nga vendimet që merren në shkollë	147	135	12	0	6	49.00%	45.00%	4.00%	0.00%	2.00%
3.13	Jam i informuar/a për protokollin e shkollës për parandalimin dhe trajtimin e rasteve të dhunës	138	129	12	6	15	46.00%	43.00%	4.00%	2.00%	5.00%
3.14	Në shkollë realizohen aktivitete për parandalimin e dhunës dhe zgjidhjen pa dhunë të konflikteve.	114	117	27	9	33	38.00%	39.00%	9.00%	3.00%	11.00%
3.15	Shkolla i trajton mirë rastet e dhunës kur ato ndodhin	129	114	18	9	27	43.43%	38.38%	6.06%	3.03%	9.09%
3.16	Në shkollë merren masa për parandalimin dhe mbrojtjen nga alkooli, duhani dhe droga	168	81	15	6	27	56.57%	27.27%	5.05%	2.02%	9.09%

3.17	Higjiena në shkollë është në nivel të lartë	117	129	36	9	9	39.00%	43.00%	12.00%	3.00%	3.00%
3.18	Shkolla kujdeset për mirëqenien e fëmijës sime.	159	93	24	15	3	54.08%	31.63%	8.16%	5.10%	1.02%
3.19	Shkolla kujdeset për gjendjen emocionale të fëmijës sim	135	117	24	15	9	45.00%	39.00%	8.00%	5.00%	3.00%
3.2	Shkolla ofron informacion dhe mbështetje për zgjedhjen e arsimit të mëtejshëm për nxënësit	138	96	27	9	27	46.46%	32.32%	9.09%	3.03%	9.09%
4.1	Shkolla më inkurajon që të angazhohem aktivisht në aktivitetet e ndryshme brenda shkollës	117	117	36	15	15	39.00%	39.00%	12.00%	5.00%	5.00%
4.2	Jam informuar nga përfaqësuesi i Këshillit të Prindërve për rezultatet që duhet të arrihen në periudhën në vijim.	117	96	36	30	21	39.00%	32.00%	12.00%	10.00%	7.00%
4.3	Këshilli i shkollës i publikon në mënyrë transparente të gjitha vendimet e marra.	117	111	24	12	36	39.00%	37.00%	8.00%	4.00%	12.00%
4.4	Biblioteka e shkollës është e disponueshme për të gjithë nxënësit	132	78	21	24	45	44.00%	26.00%	7.00%	8.00%	15.00%
4.5	Stafi mësimor në shkollë është cilësor dhe kompetent	171	105	6	6	12	57.00%	35.00%	2.00%	2.00%	4.00%
4.6	Jam i njohur se si shpenzohet buxheti i shkollës	60	45	27	39	129	20.00%	15.00%	9.00%	13.00%	43.00%

ANKETA E ARSIMTARËVE											
N.r	PYETJET	REZULTATET					PËRQINDJET				
		4-plotësisht pajtohem	3-pajtohem	2-nuk pajtohem	1-plotësisht nuk pajtohem	0-nuk e di/nuk kam informacion	4-plotësisht pajtohem	3-pajtohem	2-nuk pajtohem	1-plotësisht nuk pajtohem	0-nuk e di/nuk kam informacion
1.1	Marr trajnim në kohë për përdorimin e metodave dhe teknikave bashkëkohore për planifikimin e mësimdhënies	17	39	3	2	1	27.42%	62.90%	4.84%	3.23%	1.61%
1.2	Drejtori dhe shërbimi profesional i ndjekin planet e mia të paktën dy herë në gjysmëvjetor	27	32	2	0	1	43.55%	51.61%	3.23%	0.00%	1.61%
1.3	Marr mbështetje nga drejtori dhe/ose shërbimi profesional gjatë hartimit të planifikimit për lëndën/lëndët që jap mësim	22	36	2	0	1	36.07%	59.02%	3.28%	0.00%	1.64%
1.4	Në kuadër të aktiviteteve profesionale shkëmbejmë përvoja për planifikimin e orëve, të paktën dy herë në gjysmëvjetor	25	33	2	0	1	40.98%	54.10%	3.28%	0.00%	1.64%
1.5	Detyrat dhe aktivitetet gjatë orëve i përshtas me nevojat arsimore individuale të nxënësve	28	34	0	0	0	45.16%	54.84%	0.00%	0.00%	0.00%
1.6	Në mësim përdori burime të ndryshme për të mësuar dhe për të dhënë mësim	41	21	0	0	0	66.13%	33.87%	0.00%	0.00%	0.00%
1.7	Në mësim përdor qasje që nxisin hulumtimin dhe zgjidhjen e problemeve	32	30	0	0	0	51.61%	48.39%	0.00%	0.00%	0.00%
1.8	I inkurajoj nxënësit të bëjnë pyetje kur nuk kuptojnë diçka ose duan të mësojnë më shumë	49	13	0	0	0	79.03%	20.97%	0.00%	0.00%	0.00%
1.9	Në orët e mia, nxënësit shpesh punojnë në mënyra që nënkuptojnë ndërveprim mes tyre	22	38	1	0	0	36.07%	62.30%	1.64%	0.00%	0.00%
1.1	Sillem me respekt ndaj nxënësve	47	15	0	0	0	75.81%	24.19%	0.00%	0.00%	0.00%
1.11	I kuptoj problemet dhe nevojat e nxënësve	35	27	0	0	0	56.45%	43.55%	0.00%	0.00%	0.00%
1.12	Gjatë mësimit, nxënësit mund të zgjedhin detyra/aktivitete shtesë	18	42	2	0	0	29.03%	67.74%	3.23%	0.00%	0.00%

	ose detyra/aktivitete sipas zgjedhjes së tyre										
1.13	Zbatoj aktivitete INA (ndërkulturore) me nxënësit sipas një plani të hartuar më parë	9	47	5	0	1	14.52%	75.81%	8.06%	0.00%	1.61%
1.14	Bashkëpunoj me sukses me asistentët arsimorë	16	32	6	0	6	26.67%	53.33%	10.00%	0.00%	10.00%
1.15	I lavdëroj rregullisht nxënësit për rezultatet e arritura	18	44	0	0	0	29.03%	70.97%	0.00%	0.00%	0.00%
1.16	I lavdëroj rregullisht nxënësit për përpjekjet e tyre	42	20	0	0	0	67.74%	32.26%	0.00%	0.00%	0.00%
1.17	U tregoj nxënësve se çfarë kanë mësuar mirë dhe çfarë duhet të mësojnë më shumë për të arritur pritshmëritë e tyre	45	17	0	0	0	72.58%	27.42%	0.00%	0.00%	0.00%
1.18	I njoh nxënësit me atë që duhet të dinë dhe të mund të bëjnë për çdo notë	36	26	0	0	0	58.06%	41.94%	0.00%	0.00%	0.00%
1.19	U jap nxënësve udhëzime se si të mësojnë më efektivisht	38	24	0	0	0	61.29%	38.71%	0.00%	0.00%	0.00%
1.2	Përdor mënyra të ndryshme të vlerësimit të nxënësve	39	23	0	0	0	62.90%	37.10%	0.00%	0.00%	0.00%
1.21	Nxënësit i përfshij rregullisht në vlerësim (vetëvlerësim, vlerësim ndërmjet nxënësve, krijimi i kritereve, etj.).	18	37	7	0	0	29.03%	59.68%	11.29%	0.00%	0.00%
1.22	Planin për aktivitetet jashtëshkollore që i udhëhoq, e përgatis së bashku me nxënësit	10	36	14	0	2	16.13%	58.06%	22.58%	0.00%	3.23%
2.1	Arrij të identifikoj nxënësit me vështirësi në mësim	32	27	3	0	0	51.61%	43.55%	4.84%	0.00%	0.00%
2.2	Arrij t'i identifikoj nxënësit e talentuar	49	13	0	0	0	79.03%	20.97%	0.00%	0.00%	0.00%
2.3	Një numër i madh prindërish shfrytëzojnë mundësinë për të biseduar për arritjet e fëmijës së tyre në lëndën/lëndët e mia	24	35	2	1	0	38.71%	56.45%	3.23%	1.61%	0.00%
2.4	U jap prindërve udhëzime të qarta se si mund t'i ndihmojnë më mirë fëmijës së tyre në mësim	29	32	0	0	1	46.77%	51.61%	0.00%	0.00%	1.61%
3.1	Kam marrë pjesë në hartimin/ përditësimin e kodit të sjelljes në shkollë	7	34	13	0	8	11.29%	54.84%	20.97%	0.00%	12.90%
3.2.	Shkolla vepron në mënyrë të duhur nëse shkelet Kodi i sjelljes	24	34	3	0	1	38.71%	54.84%	4.84%	0.00%	1.61%
3.3	Atmosfera në shkollë është pozitive dhe inkurajuese	31	30	1	0	0	50.00%	48.39%	1.61%	0.00%	0.00%

3.4	Gjatë orëve të mia ka një atmosferë të mirë pune	33	29	0	0	0	53.23%	46.77%	0.00%	0.00%	0.00%
3.5	Bashkëpunoj mirë me kolegët në shkollë	39	23	0	0	0	62.90%	37.10%	0.00%	0.00%	0.00%
3.6	Me nxënësit e mi realizoj aktivitete për parandalimin e dhunës dhe zgjidhjen pa dhunë të konflikteve	35	24	2	0	1	56.45%	38.71%	3.23%	0.00%	1.61%
3.7	Në shkollë punohet me të gjithë nxënësit që janë pjesëmarrës në dhunën mes bashkëmoshatarëve	22	35	2	0	3	35.48%	56.45%	3.23%	0.00%	4.84%
3.8	Nxënësit i motivoj të marrin pjesë në marrjen e vendimeve për çështje që janë në interesin e tyre	25	36	1	0	0	40.32%	58.06%	1.61%	0.00%	0.00%
3.9	Realizoj punëtori për të informuar prindërit rreth të drejtave dhe detyrimeve të fëmijëve	10	40	7	0	5	16.13%	64.52%	11.29%	0.00%	8.06%
3.1	U tregoj nxënësve për mekanizmat e ndryshëm për mbrojtjen e të drejtave të tyre që ekzistojnë në shkollë	15	41	2	0	3	24.59%	67.21%	3.28%	0.00%	4.92%
3.11	Reagoj në mënyrë të duhur ndaj ankesave të nxënësve për trajtim të pabarabartë	31	30	0	0	1	50.00%	48.39%	0.00%	0.00%	1.61%
3.12	Përfshij grupet e ndryshme marginalizuara / të rrezikuara në aktivitetet shkollore	13	39	5	0	5	20.97%	62.90%	8.06%	0.00%	8.06%
3.13	I inkurajoj prindërit/kujdestarët të angazhohen aktivisht në aktivitetet e shkollës	16	42	1	0	0	27.12%	71.19%	1.69%	0.00%	0.00%
3.14	I pranoj idetë e argumentuara nga prindërit për përmirësimin e procesit arsimor-edukativ	15	41	5	1	0	24.19%	66.13%	8.06%	1.61%	0.00%
3.15	Marr pjesë në realizimin e projekteve të përbashkëta me Komunën që janë të interesit për shkollën dhe komunitetin	11	33	7	1	10	17.74%	53.23%	11.29%	1.61%	16.13%
3.16	Marr pjesë në realizimin e punëtorive me nxënës për parandalimin e duhanpirjes, alkoolit dhe drogës	16	25	4	0	7	30.77%	48.08%	7.69%	0.00%	13.46%
3.17	Nxënësit dhe prindërit në shkollë marrin mbështetje dhe ndihmë të duhur për zgjidhjen e problemeve	20	38	2	0	3	31.75%	60.32%	3.17%	0.00%	4.76%
4.1	Jam i informuar/e për rezultatet që duhet të arrihen me programin e zhvillimit të shkollës dhe dinamikën e realizimit të tij	19	41	0	0	2	30.65%	66.13%	0.00%	0.00%	3.23%
4.2	Në shkollë praktikohet bashkëpunimi ndërmjet drejtuesve, stafit arsimor-edukativ,	28	32	0	0	2	45.16%	51.61%	0.00%	0.00%	3.23%

	nxënësve dhe prindërve në procesin e marrjes së vendimeve										
4.3	Shkolla më siguron materialin e nevojshëm për realizimin e aktiviteteve mësimore dhe jashtëshkollore	15	40	6	0	0	24.59%	65.57%	9.84%	0.00%	0.00%
4.4	Marr pjesë në trajnime interne dhe eksternë në përputhje me nevojat e mia	19	38	4	0	1	30.65%	61.29%	6.45%	0.00%	1.61%
4.5	Drejtori dhe bashkëpunëtorët profesionalë monitorojnë të paktën dy orë mësimi të mia gjatë një gjysmëvjetori	24	33	4	0	1	38.71%	53.23%	6.45%	0.00%	1.61%
4.6	Për orët e mia të monitoruara, marr informacione konstruktive dhe sugjerime për përmirësim	21	37	1	0	2	34.43%	60.66%	1.64%	0.00%	3.28%
4.7	Në shkollë më inkurajojnë që të përmirësohem profesionalisht	13	42	3	0	3	21.31%	68.85%	4.92%	0.00%	4.92%
4.8	Shkolla mbështet dhe jep shpërblime për punën e kualifikuar të mësuesve	19	29	7	1	6	30.65%	46.77%	11.29%	1.61%	9.68%
4.9	Jam i njohur/e me mënyrën se si shpenzohet buxheti i shkollës	6	25	14	2	15	9.68%	40.32%	22.58%	3.23%	24.19%

ANKETA E NXËNËSVE											
N.r	PYETJET	REZULTATET					PËRQINDJET				
		4-plotësisht pajtohem	3-pajtohem	2-nuk pajtohem	1-plotësisht nuk pajtohem	0-nuk e di/nuk kam informacion	4-plotësisht pajtohem	3-pajtohem	2-nuk pajtohem	1-plotësisht nuk pajtohem	0-nuk e di/nuk kam informacion
1.1	Në orët e mia kam mundësinë të mësoj në mënyra të ndryshme (p.sh., përmes projekteve, lojës, hulumtimit, etj.)	165	123	15	6	0	53.40%	39.81%	4.85%	1.94%	0.00%
1.2	Kam zgjedhur vetë aktivitetet dhe lëndët zgjedhore në të cilat marr pjesë, sipas interesave të mia	105	96	48	42	0	36.08%	32.99%	16.49%	14.43%	0.00%
1.3	Në orët e mësimit përdorim materiale dhe burime të ndryshme për të mësuar (p.sh., internetin, enciklopeditë, revistat, modelet)	135	126	33	9	0	44.55%	41.58%	10.89%	2.97%	0.00%
1.4	Mësuesit e bëjnë përmbajtjen e lëndëve interesante	138	126	36	9	0	44.66%	40.78%	11.65%	2.91%	0.00%
1.5	Në shumicën e orëve, të gjithë nxënësit jemi aktivisht të përfshirë në mësim (parashtrojmë pyetje, diskutojmë, punojmë në grupe)	132	120	48	9	0	42.72%	38.83%	15.53%	2.91%	0.00%
1.6	Mësuesit më mbështesin dhe më motivojnë të marrë pjesë në gara të ndryshme	153	102	27	18	9	49.51%	33.01%	8.74%	5.83%	2.91%
1.7	Mësuesit më mbështesin dhe më motivojnë të marrë pjesë në projekte të ndryshme	150	123	30	3	3	48.54%	39.81%	9.71%	0.97%	0.97%
1.8	Mësuesit na shpjegojnë paraprakisht se çfarë duhet të dimë për secilën notë	183	90	21	12	3	59.22%	29.13%	6.80%	3.88%	0.97%
1.9	Mësuesit më shpjegojnë arsyen pse kam marrë një notë të caktuar	207	87	15	0	0	66.99%	28.16%	4.85%	0.00%	0.00%
1.1	Vlerësimi i të gjithë nxënësve është i drejtë	132	120	39	15	3	42.72%	38.83%	12.62%	4.85%	0.97%
1.11	Mësuesit më informojnë rregullisht për arritjet e mia dhe mënyrat për t'i përmirësuar ato	174	105	18	9	3	56.31%	33.98%	5.83%	2.91%	0.97%

1.12	Mësuesit përdorin mënyra të ndryshme për të verifikuar njohuritë e mia (kontroll të gojës, teste, fletë mësimore, etj.)	159	120	21	3	3	51.96%	39.22%	6.86%	0.98%	0.98%
1.13	Mësuesit më lavdërojnë për përpjekjet e mia	150	108	48	0	3	48.54%	34.95%	15.53%	0.00%	0.97%
1.14	Mësuesit më lavdërojnë për rezultatet e mia	177	111	12	3	3	57.84%	36.27%	3.92%	0.98%	0.98%
1.15	Nëse nuk e di diçka gjatë orës, mund të pyes mësuesit pa problem	171	96	27	9	6	55.34%	31.07%	8.74%	2.91%	1.94%
1.16	Në orët e mësimit mund të shprehem lirshëm dhe të them atë që mendoj	174	81	36	15	3	56.31%	26.21%	11.65%	4.85%	0.97%
1.17	Në shkollë kam mundësi të zgjedh aktivitete të ndryshme jashtëshkollore (p.sh., klube, projekte, aksione)	117	90	57	33	12	37.86%	29.13%	18.45%	10.68%	3.88%
1.18	Marr pjesë në aktivitete jashtëshkollore sipas zgjedhjes time	141	102	30	21	15	45.63%	33.01%	9.71%	6.80%	4.85%
1.19	Mësuesit më përfshijnë në përgatitjen dhe planifikimin e aktiviteteve jashtëshkollore	81	111	66	30	21	26.21%	35.92%	21.36%	9.71%	6.80%
1.2	Kam qenë i/e përfshirë në aktivitete së bashku me nxënës nga kultura të tjera (nga shkolla ime ose shkolla tjetër)	102	96	54	39	0	35.05%	32.99%	18.56%	13.40%	0.00%
2.1	Prindërit/kujdestarët e mi informohen rregullisht për përparimin tim në shkollë	198	90	9	6	3	64.71%	29.41%	2.94%	1.96%	0.98%
2.2	Mësuesit më inkurajojnë vazhdimisht për të përmirësuar suksesin tim	78	27	6	6	0	66.67%	23.08%	5.13%	5.13%	0.00%
2.3	Nëse nuk mund ta përvetësoj materialin, mësuesit më organizojnë mësim shtesë në kërkesën time	96	69	42	24	0	41.56%	29.87%	18.18%	10.39%	0.00%
2.4	Nëse nuk mund ta përvetësoj materialin, mësuesit përpiqen ta shpjegojnë në mënyra të ndryshme	150	99	36	15	6	49.02%	32.35%	11.76%	4.90%	1.96%
2.5	Nëse dëshiroj të mësoj më shumë për një lëndë sesa parashikohet në orët e mësimit,	78	90	75	42	24	25.24%	29.13%	24.27%	13.59%	7.77%

	mësuesit më ofrojnë orë shtesë për të mësuar										
3.1	Në shkollë ndihem i sigurt dhe i mbrojtur	138	123	42	6	0	44.66%	39.81%	13.59%	1.94%	0.00%
3.2	Në shkollë ndihem i pranuar nga nxënësit e tjerë	192	84	30	3	0	62.14%	27.18%	9.71%	0.97%	0.00%
3.3	Në shkollë ndihem i pranuar nga mësuesit	192	87	24	6	0	62.14%	28.16%	7.77%	1.94%	0.00%
3.4	Më pëlqen të shkoj në shkollë	162	96	33	15	3	52.43%	31.07%	10.68%	4.85%	0.97%
3.5	Mësuesit i kuptojnë nevojat dhe problemet e mia	135	114	39	6	3	45.45%	38.38%	13.13%	2.02%	1.01%
3.6	Në klasë/shkollë kemi rënë dakord për rregulla të përbashkëta të sjelljes, të cilat i respektojmë	156	105	33	12	3	50.49%	33.98%	10.68%	3.88%	0.97%
3.7	Jam i njohur/e me pasojat nëse nuk i respektoj rregullat në shkollë	195	96	12	6	0	63.11%	31.07%	3.88%	1.94%	0.00%
3.8	Rregullat e shkollës zbatohen në mënyrë të barabartë për të gjithë nxënësit	162	99	36	6	6	52.43%	32.04%	11.65%	1.94%	1.94%
3.9	Kam mundësi të barabarta për të marrë pjesë në aktivitetet e shkollës, si dhe nxënësit e tjerë	207	75	15	9	3	66.99%	24.27%	4.85%	2.91%	0.97%
3.1	Kam mundësi të barabarta për të marrë pjesë në aktivitetet e ndryshme gjatë orëve (p.sh., të bëj pyetje, të prezantoj, të përgjigjem), ashtu si nxënësit e tjerë	204	84	15	3	3	66.02%	27.18%	4.85%	0.97%	0.97%
3.11	Komuniteti i nxënësve në klasën time merr pjesë në aktivitete për përmirësimin e punës së shkollës	135	96	51	15	12	43.69%	31.07%	16.50%	4.85%	3.88%
3.12	E di se si të veproj dhe ku të drejtohem nëse vërej ndonjë shkelje të të drejtave të mia	189	93	9	6	3	63.00%	31.00%	3.00%	2.00%	1.00%
3.13	Kur kam nevojë për ndihmë, mund të drejtohem te drejtuesi i paraleles ose te një mësues tjetër	168	105	36	0	0	54.37%	33.98%	11.65%	0.00%	0.00%
3.14	Mund të kërkoj këshilla dhe mbështetje pa problem nga	159	108	27	9	6	51.46%	34.95%	8.74%	2.91%	1.94%

	pedagogu ose psikologu i shkollës										
3.15	Në shkollë marr mbështetje dhe ndihmë për të zgjidhur ndonjë problem	150	114	33	6	6	48.54%	36.89%	10.68%	1.94%	1.94%
3.16	E di se çfarë duhet të bëj nëse vërej ose përjetoj dhunë mes bashkëmoshatarëve në shkollë	177	99	24	6	3	57.28%	32.04%	7.77%	1.94%	0.97%
3.17	Në shkollë punojmë për të zgjidhur konfliktet dhe për të parandaluar dhunën	156	111	21	15	3	50.98%	36.27%	6.86%	4.90%	0.98%
3.18	Marr pjesë në punëtori për mbrojtjen nga ndikimet e dëmshme të duhanpirjes, alkoolit dhe substancave narkotike	99	54	30	27	0	47.14%	25.71%	14.29%	12.86%	0.00%
3.19	Shkolla është e pastër dhe e rregullt	117	120	36	24	12	37.86%	38.83%	11.65%	7.77%	3.88%
4.1	Jam i njohur/e me aktivitetet që shkolla ka planifikuar për periudhën në vazhdim	108	93	57	39	9	35.29%	30.39%	18.63%	12.75%	2.94%
4.2	Mund të marr një libër/lektirë nga biblioteka/mediatheka e shkollës në çdo kohë	132	66	36	24	51	42.72%	21.36%	11.65%	7.77%	16.50%
4.3	Biblioteka/mediatheka është një vend ku mund të lexoj dhe të mësoj në një atmosferë të këndshme	81	57	42	54	75	26.21%	18.45%	13.59%	17.48%	24.27%

Përmbledhje (gjetjet kryesore) nga intervistat me drejtorin/shërbimin profesional
Përmbledhje (gjetjet kryesore) nga grupet fokale
Gjetje nga vëzhgimi i orëve mësimore
Gjetje nga lloje të tjera të vëzhgimeve